

Аккредитационному совету  
Евразийского Центра Аккредитации  
и обеспечения качества  
образования и здравоохранения  
6 января 2022г.

**ОТЧЕТ**  
**ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**  
**ПО ИТОГАМ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО**  
**СПЕЦИАЛЬНОСТИ «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО», КВАЛИФИКАЦИИ**  
**«ПРИКЛАДНОЙ БАКАЛАВР СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»**  
**НА СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ АККРЕДИТАЦИИ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО МЕДИЦИНСКИМ И**  
**ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ ТЕХНИЧЕСКОГО И**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**период внешней экспертной оценки: 22 -24 декабря 2021 года**

**Город Нур-Султан, 2021 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Список обозначений и сокращений	2
1.	Состав внешней экспертной комиссии	3
2.	Общая часть заключительного отчета	4
2.1	Представление колледжа и образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»	4
2.2	Сведения о предыдущей аккредитации	6
2.3	Заключение по результатам рецензирования отчета по самооценке образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования (ТиПО)	6
3.	Описание внешней экспертной оценки и заключение	8
4.	Результаты анкетирования преподавателей и студентов	15
5.	Анализ на соответствие стандартам аккредитации по итогам внешней оценки образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»	18
6.	Рекомендации по улучшению образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»	30
7.	Рекомендация Аккредитационному совету	31
	Приложение 1. Профиль качества и критерии внешней оценки образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»	32
	Приложение 2. Список документов, изученных в рамках проведения внешней экспертной оценки	33
	Приложение 3. Программа посещения организации	35

## СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

<b>Аббревиатура</b>	<b>Обозначение</b>
АУП	административно-управленческий персонал
ВУЗ	высшее учебное заведение
ВКК	внутриколледжный контроль
ГОСО	государственные общеобязательные стандарты образования
ДНЧР	Департамент науки и человеческих ресурсов
ИГА	итоговая государственная аттестация
КТП	календарно - тематический план
ЛЭК	Локально-этическая комиссия
МЗ РК	Министерство здравоохранения Республики Казахстан
МК	медицинские колледжи
МО	медицинские организации
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МТБ	материально-техническая база
НПР	непрерывное профессиональное развитие
НМО	непрерывное медицинское образование
ОСКЭ	объективный структурированный клинический экзамен
ОП	образовательная программа
ОПК	отделение повышения квалификации
ППС	профессорско-преподавательский состав
ПМСП	первичная медико-санитарная помощь
РУПл	рабочие учебные планы
РУП	рабочие учебные программы
РЦРЗ	республиканский центр развития здравоохранения
СМК	система менеджмента качества
ТиППО	техническое и профессиональное, послесреднее образование
ТУПл	типовые учебные планы
ТУП	типовые учебные программы
НИРС	научно-исследовательская работа студента
УВР	учебно-воспитательная работа
УМКД	учебно-методический комплекс дисциплины
УОЗ	Управление общественного здоровья
ЦМК	цикловая методическая комиссия
ЕЦА	Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения

## 1. Состав Внешней Экспертной Комиссии

В соответствии с приказом ЕЦА № 33 от 08.12.2021 года сформирована Внешняя Экспертная Комиссия (далее – ВЭК) по проведению в период 22-24 декабря 2021 года аккредитации образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан в следующем составе:

№	Статус в составе ВЭК	ФИО полностью	Регалии, должность, место работы/место учебы, курс, специальность
	Председатель	Ситказинова Гульнара Кинжитаевна	заместитель директора по кадровой работе и административно-хозяйственному обеспечению КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж», почётный работник образования РК
2	Зарубежный эксперт	Олейникова Татьяна Анатольевна	начальник отдела менеджмента качества образования Учебно-методического управления, доцент кафедры УЭФ «Курский государственный медицинский университет», кандидат фармацевтических наук
3	Казахстанский академический эксперт	Муканова Динара Адлетовна,	заведующая кафедрой симуляционных технологий НАО «Медицинский университет Семей», кандидат медицинских наук, доцент, член ООО «Российское общество симуляционного обучения в медицине» (Россия).
4	Казахстанский академический эксперт	Токбергенова Гульмира Тельмановна	Директор ТОО «Высшего медицинского колледжа «Интердент», кандидат педагогических наук, почетный работник образования РК
5	Казахстанский академический эксперт	Кумарова Алтынай Балтабаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГКП на ПХВ «Талдыкорганский высший медицинский колледж»
6	Казахстанский академический эксперт	Аманова Эльмира Газизовна	заведующая кафедрой «Прикладной бакалавриат сестринского дела» ТОО «Республиканский высший медицинский колледж»
7	Казахстанский академический эксперт	Итесова Лязат Мухамбедбадековна	преподаватель специальных дисциплин КГП «Костанайский высший медицинский колледж» Управления здравоохранения акимата Костанайской области
8	Представитель работодателей	Орынбасаров Абзал Байырбекович	заместитель директора по контролю качества медуслуг ГКП на ПХВ «Городская поликлиника № 7» акимата города Нур-Султан
9	Представитель студентов	Ширгатова Зарина Айбатовна	студентка 4 курса обучения по специальности «Лечебное дело(фельдшер)» УО «Высший медицинский колледж «ДАНАЛЫҚ» имени Зои Галымовны Мурзагуловой

Наблюдатель от ЕЦА – Умарова Макпал Альдибековна, руководитель отдела аккредитации и мониторинга.

Работа ВЭК проводилась в соответствии с Положением о ВЭК (Приказ генерального директора ЕЦА № 4 от «13» февраля 2017 г.).

Отчет ВЭК содержит оценку образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования (далее – Стандарты аккредитации) и выводы, рекомендации ВЭК по обеспечению качества образовательной программы и рекомендации для Аккредитационного совета ЕЦА.

## 2. Общая часть заключительного отчета

### 2.1 Представление колледжа и образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»

Название организации, юридическая форма собственности, БИН	ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан
Орган управления	акимат города Нур-Султан
ФИО полностью первого руководителя	Саржанова Акбала Нурсеитовна
Дата создания	1935 году
Место расположения и контактные данные	Республика Казахстан 010000 г. Нур-Султан, Проспект Ш. Құдайбердіұлы, 16 Телефон: 8 (717) 233 15 67 <a href="mailto:Lrc_colleg@mail.ru">Lrc_colleg@mail.ru</a> <a href="http://www.hmc-astana.kz">www.hmc-astana.kz</a>
Государственная лицензия на образовательную деятельность (дата, номер)	№ KZ01LAA00017352 от 06.11.2019 г.
Сведения о филиалах, дочерних организациях (если имеются)	Региональный симуляционный центр
Общее количество образовательных программ с даты основания колледжа и за последние пять лет	7
Контингент студентов аккредитуемой образовательной программы на начало текущего учебного года	282
Показатель трудоустройства выпускников (средний), %	100%
Штатные преподаватели/Совместители, в т.ч. % оstepенности, задействованные в реализации образовательной программы	41/1(2,3%)

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Высший медицинский колледж» акимата г. Нур-Султан - одно из ведущих старейших учебных заведений Республики Казахстан по подготовке и переподготовке средних медицинских и фармацевтических работников. Основано в 1935 году как Акмолинская сестринская школа. Первый выпуск медицинских сестер школа осуществила в 1938 году.

В 1994 году учебное заведение получило статус медицинского колледжа. Решением Акима Акмолинской области № 68 от 29.01.1999 г. «О преобразовании учреждений здравоохранения в коммунальные казенные предприятия» на базе медицинского колледжа создано Государственное коммунальное казенное предприятие «Медицинский колледж» г.

Астаны на праве оперативного управления. В 2008 году Колледж переименован в ГККП «Медицинский колледж» Управления здравоохранения г. Астаны, в 2013 году - в ГККП «Медицинский колледж» акимата г. Астаны. Согласно Постановлению акимата города Астаны от 22 августа 2016 года за № 106-1469 ГККП «Медицинский колледж» акимата г. Астаны переименован в ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Астаны. Постановлением акимата г. Нур-Султан от 01.10.2019 года №106-1322 переименован в ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан.

С 1 сентября 2014 г. в пилотном режиме эксперимента начата реализация образовательной программы прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело», квалификация 0302054 «Прикладной бакалавр сестринского дела» (нормативный срок обучения 3 года 6 месяцев на базе общего среднего образования), в сентябре 2016 года колледж начал подготовку специалистов по ускоренной образовательной программе прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело» (с нормативным сроком обучения 1 год 6 месяцев на базе технического и профессионального образования)

С 2009 года внедрена система менеджмента качества в соответствии со стандартом ИСО 9001:2001. В 2021 г. колледжем успешно пройден ресертификационный аудит на соответствие требованиям СТ РК ИСО 9001 – 2016 (Сертификат соответствия требованиям СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования» № KZ.7500207.07.03.00343 от 30.06.2021 г. действителен до 30.06.2024г).

С 2017 года на базе колледжа создано учебно – методическое объединение по прикладному бакалавриату, где председателем является директор колледжа Саржанова Акбала Нурсеитовна.

Органами управления государственного предприятия на праве хозяйственного ведения являются его руководитель, а также наблюдательный совет (ст. 142 Закон о государственном имуществе). Наблюдательный совет является органом управления предприятия, осуществляющим общее руководство деятельностью предприятия, за исключением вопросов, отнесенных Уставом предприятия к исключительной компетенции Учредителя или Исполнительного органа предприятия, а также контроль над деятельностью Исполнительного органа предприятия в пределах своей компетенции.

Высшим коллегиальным органом управления колледжем является Педагогический совет. В состав ПС входят: преподавательский состав колледжа, представители соцпартнеров, студенчества, родительского комитета.

Координирование учебно-методической деятельности структурных подразделений колледжа осуществляет коллегиальный орган –Методический Совет (МС), председателем является руководитель учебно-методического отдела. В состав МС входят заместители директора, руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, заведующие ЦМК.

Учебный процесс проводится в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан и Типовых учебных планов, утвержденных МЗ РК, Трудового Кодекса РК, Законом «О социальном партнёрстве в Республике Казахстан» и других нормативно-инструктивных материалов.

## **2.2 Сведения о предыдущей аккредитации**

До настоящего времени образовательная программа по специальности «Сестринское дело», квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» аккредитацию не проходила.

## **2.3 Заключение по результатам рецензирования отчета по самооценке образовательной программы по специальности «Сестринское дело», квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» на соответствие Стандартам аккредитации и выводы.**

Отчет по самооценке образовательной программы (далее – отчет) представлен на 127 страницах основного текста, приложений на 84 страницах, электронных версий документов (11 тематических папок), расположенных по ссылке <https://cloud.mail.ru/public/RfWj/adNv17kJb>

Отчет характеризуется полнотой ответов на все 9 основных стандартов аккредитации и критерии, структурированностью с учетом рекомендаций Руководства по проведению институциональной самооценки медицинской организации образования, которые были предоставлены колледжу аккредитационным центром - ЕЦА, а также внутренним единством информации. К отчету прилагается сопроводительное письмо за подписью директора колледжа Саржановой Акбалы Нурсеитовны, кандидат медицинских наук, в котором подтверждается достоверность количественной информации и сведений, включенных в отчет по самооценке.

В отчете имеется список 13 членов внутренней комиссии по самооценке с указанием ответственности каждого сотрудника, сведения о представителе организации, ответственной (-ом) за проведение институциональной и специализированной самооценки колледжа.

Самооценка образовательной программы, проведена на основании приказа директора колледжа № 477 от 30.06.2021г. «Состав внутренней комиссии по самооценке по критериям специализированной аккредитации образовательной программы».

Отчет рецензирован экспертом (-ми) по аккредитации: Аманова Эльмира Газизовна, и в рецензиях отмечены сильные стороны и области для улучшения образовательной программы, а также рекомендации по дополнениям и изменениям, в том числе следующие:

Стандарты	Рекомендации рецензента (-ов)
1	Указать ссылки где опубликованы протоколы ПС с участием заинтересованных сторон (1.1.1) Указать ссылки на подтверждающие документы – приказ о составе ПС (1.1.2), протоколы ПС (1.2.4)
2	Представить подтверждающие документы: каталог элективных дисциплин (2.2.1) Описать и представить доказательства отражены ли в образовательной программе профессиональные стандарты/клинические руководства по сестринскому уходу
3	Представить подтверждающие документы: «Положение о системе контроля и оценки знаний обучающихся» (3.1)
4	Указать названия страниц социальных сетей: Информирование абитуриентов через соц сети (4.1.5)
5	Рекомендовано описать (с представлением доказательств); сведения о преподавателях с уровнем прикладного бакалавриата, академического бакалавриата, магистратуры по сестринскому делу
6	Не определены.
7	Рекомендовано описать как осуществляется доведение информации об учебных достижениях обучающихся до соответствующих подразделений колледжа (7.3.3)
8	-
9	-

Таким образом, в процессе обратной связи с представителем колледжа, экспертами получены ответы на возникшие вопросы и в отчет по самооценке внесены соответствующие изменения и дополнения по рекомендациями рецензентов.

Во всех стандартах приведена реальная практика колледжа в подготовке студентов по специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» образовательной программы 5-ти предыдущих лет, аргументированные данные, примеры реализации образовательной программы национальных и международных

мероприятий, учебно-методического сопровождения, ресурсной базы, подтверждающие соблюдение требований стандартов аккредитации.

**Основными показателями качества образовательной программы являются следующие:**

1) Соответствие рабочих учебных планов по подготавливаемым квалификациям специальности Государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования, послесреднего образования.

2) 100% укомплектованность штатными преподавателями и соответствие образования педагогов профилю преподаваемых дисциплин. Доля преподавателей из числа медицинских сестер с уровнем прикладного бакалавриата, бакалавриата, магистратуры от общего числа педагогов по специальности составляет –21,3%. Общая категорийность на сегодняшний день составляет – 71,9%, доля первой, высшей категории и магистров – 56,1%.

3) Создано условие для иногородних студентов. Общежитие колледжа на 220 мест.

4) Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием и техническими средствами обучения по специальности «Сестринское дело», а также компьютерными классами, компьютерами, подключенными к сети интернет, соответствующими минимальным требованиям к программно-аппаратному комплексу и прикладному программному обеспечению, наличие регионального симуляционного центра, симуляционные залы.

5) В соответствии с требованиями ГОСО РК заключены договора и меморандумы о сотрудничестве с 24 медицинскими организациями г. Нур-Султан.

6) 100% охват преподавателей повышением квалификации, в том числе по профилю. Преподаватели используют в процессе обучения такие технологии, как практико-ориентированная технология, симуляционное обучение, проблемные технологии обучения, развитие критического мышления, информационно-коммуникативные технологии и другие. За отчетный период обобщили опыт – 31 преподавателей.

7) заключены меморандумы;

- с Университетами прикладных наук JAMK и LAMK (Финляндия);

- с Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Свердловский областной медицинский колледж» (г. Екатеринбург, Россия).

Описание в отчете по самооценке достаточно полное и актуализированное по количеству студентов, преподавателей, администрации, сведениям об отборе и приеме, итогам обучения, результатам оценки знаний и навыков, планам по развитию и совершенствованию и т.д.

Отчет представлен в ЕЦА в завершеном виде, с корректировкой данных по вышеприведенным рекомендациям, написан грамотным языком, формулировки по каждому стандарту ясны и понятны и описаны в соответствии с критериями стандартов, таблицы и рисунки (схемы, фотографии) содержат ссылки в тексте и имеют сквозную нумерацию.

Качество отчета по самооценке послужило основой для перехода к следующему этапу процедуры аккредитации – внешней оценке. Экспертами запланирована валидация данных отчета, сопоставление сведений из отчета с той информацией, которая будет получена при визите в колледж, т.е. проведение верификации количественных и качественных показателей.

### **3. Описание внешней экспертной оценки**

Внешняя экспертная работа в рамках оценки образовательной программы была организована в соответствии с Руководством по проведению внешней оценки организаций образования ЕЦА (утверждено приказом Генерального директора НУ «Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения» №5 от 17.02.2017 г.) и согласно программе, утвержденной 08.12.2021г. генеральным директором ЕЦА Сарсенбаевой С.С. и согласованной с Саржановой А.Н., директором колледжа. Даты визита в организацию: с 22 по 24 декабря 2021 г.



Внешняя оценка направлена на валидацию данных отчета по самооценке и верификацию показателей, свидетельствующих о степени соответствия критериям стандартов аккредитации.

Последовательность осуществления визита в течение 3-х дней подробно представлена в Программе посещения (далее – программа), которая находится в документации аккредитационного центра и в приложении 3 к данному отчету. Программа является доказательством осуществления всех запланированных мероприятий в рамках внешней экспертной оценки.

Для получения объективной информации членами ВЭК были использованы следующие методы и их результаты:

- собеседование с руководством и административными сотрудниками – всего 48 человек;
- интервью со студентами образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела», всего 64 человек;
- изучение веб-сайта и раздела, посвящённого образовательной программе [www.hmc-astana.kz](http://www.hmc-astana.kz);
- интервьюирование 6 сотрудников, 10 преподавателей, задействованных в реализации образовательной программы;
- интервью с 9 первыми руководителями и 15 заместителями руководителей медицинских организаций;
- анкетирование преподавателей и студентов - 28 и 64, соответственно;
- наблюдение за обучением студентов: посещение 2х практических занятий («Үлкен қан айналым шеңберінің артериялары, веналары. Лимфа жүйесі», Мусажанова Майра Касымхановна, 15 студентов, №215 кабинет. «Мазасыз, қорқынышы және фобиясы бар науқастармен қарым – қатынас жасау», Кулахметова Рая Махамбетқызы, 14 студентов №221 кабинет), 3 теоретических занятий («Духовное возрождение в современном Казахстане: Программа «Рухани жаңғыру», преподаватель Карабаева Жанна Сериковна, 23 обучающихся, кабинет №313, «Орта ғасырлардың Қазақстандағы ғылымның дамуы», преподаватель Сулейменова Сара Нурсейитовна, 25 обучающихся, кабинет № 220, «Этнические проблемы появления киборгов. Употребление терминов и общенаучной лексики», преподаватель Джолдинова Калия Колебековна, 25 обучающихся, кабинет № 215);
- обзор ресурсов для образовательной программы в контексте выполнения стандартов аккредитации: посещено 2 базы практики/клинического обучения, в том числе городская поликлиника №5 и городская станция скорой медицинской помощи, где студенты проходили клиническую практику, также в данных базах работают выпускники образовательной программы «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»;
- изучение учебно-методических документов в количестве 63 ед. как до визита в организацию, так и во время посещения подразделений (перечень изученных документов в приложении 2).

Со стороны коллектива колледжа обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе посещения и по спискам участков интервью и собеседований (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о количестве и категории участников встреч, интервью, собеседований с членами ВЭК

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Саржанова А.Н.	Директор
2.	Кадышева И.В.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
3.	Ахмет Г.Ы.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.	Тлеужанова А.Б.	Руководитель учебно-методического отдела

5.	Жаксылыкова Ж.Б.	Руководитель отдела управления человеческими ресурсами
6.	Кайсаева А.А.	Руководитель отдела по организации учебного процесса
7.	Туканаева С.С.	Заведующая отделением прикладного бакалавриата
8.	Шокеева А.С.	Заведующая практикой
9.	Тулбаева Т.М.	Заведующая учебной частью
10.	Хамзина Ж.Т.	Главный бухгалтер
11.	Абильдинова Г.С.	Руководитель отдела информационных технологий
12.	Буранбаева М.Е.	Заведующий библиотекой
13.	Марханова Н.Т.	Руководитель симуляционного центра
14.	Бердібай С.М.	Президент Студенческого Парламента
15.	Артышева Р.К.	Заведующая отделением «Сестринское дело»
16.	Сулейменова С. Н.	Заведующая ЦМК «Общегуманитарные и социально – экономические дисциплины»
17.	Карабаева Ж. С.	Заведующая ЦМК «Общепрофессиональные дисциплины»
18.	Теслина Г. Н.	Заведующая ЦМК «Специальных дисциплин №1»
19.	Анарова А.А.	Заведующая ЦМК «Специальных дисциплин №2»
20.	Мусажанова М.К.	Преподаватель
21.	Джолдинова К.К.	Преподаватель
22.	Рахманбердыева З.К.	Преподаватель
23.	Кошаева П.К.,	Преподаватель
24.	Кулахметова Р. М.	Преподаватель
25.	Шокеева А. С.	Преподаватель
26.	Оразбаев М. Б.	Представитель практического здравоохранения
27.	Кулушева Г. Е.	Представитель практического здравоохранения
28.	Байсеркина Д. С	Представитель практического здравоохранения
29.	Цепке А. Б	Представитель практического здравоохранения
30.	Тулуттаев М.Е	Представитель практического здравоохранения
31.	Есентаева Э. А.	Представитель практического здравоохранения
32.	Абдуов М. К.	Представитель практического здравоохранения
33.	Куанышбаева А. Ш.	Представитель практического здравоохранения
34.	Кенжебаева С. К.	Представитель практического здравоохранения
35.	Малиновская Л.Н.	Представитель практического здравоохранения
36.	Абенова К. Т.	Представитель практического здравоохранения
37.	Дементьева Е. А.	Представитель практического здравоохранения
38.	Нурбекова Ш. А.	Представитель практического здравоохранения
39.	Куанышбаева А. М.	Представитель практического здравоохранения
40.	Мусабаева А. М.	Представитель практического здравоохранения
41.	Сагындыкова Г. И.	Представитель практического здравоохранения
42.	Диярова А. А.	Представитель практического здравоохранения
43.	Соболева Е. В.	Представитель практического здравоохранения
44.	Жулумбетова Б. Е.	Представитель практического здравоохранения
45.	Мусулканова Ж. Т.	Представитель практического здравоохранения
46.	Кудайбергенова К.К.	Представитель практического здравоохранения
47.	Закирова Ф. И.	Представитель практического здравоохранения
48.	Ереп В. В.	Представитель практического здравоохранения
49.	Павлова Т. А.	Представитель практического здравоохранения
50.	Бердібай Сапарбек	Представитель студенческого Парламента

Таким образом, при реализации мероприятий программы, а именно, по итогам собеседования с директором, членами консультативно-совещательного органа (Педагогического совета, методического совета), в интервью со студентами и преподавателями установлено соответствие критериям **стандарта 1**. Все участники образовательного процесса знают миссию колледжа и цели, ценности образовательной программы, принимали участие в формировании предложений для формулирования миссии, при этом миссия и цели, задачи программы доведены до сведения потенциальных студентов через сайт, соцсети, информационные письма в медицинские организации, школы. Просмотрены планы Педагогического совета, методического совета, ЦМК за период 5 лет, включающий такие направления как определение миссии образовательной программы прикладного бакалавриата и доведение ее до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения, что подтверждает выполнение стандарта аккредитации и демонстрирует цели, задачи и перспективы по развитию образовательной программы. Из интервью со студентами установлено, что перед началом занятий преподаватели информируют о целях и задачах образовательной программы, говорят, где получить необходимую информацию об образовательной программе, преподавателях, базах обучения. Это свидетельствует о соответствии **стандарту 2** в части адаптации обучения к потребностям студентов.

В документах организации имеются рабочие программы, УМКД, где определены цель, учтена интеграция практических и теоретических компонентов, самостоятельная работа. Установлено соответствие ГОСО и типовым требованиям. Посещая практическое занятие по теме «Үлкен қан айналым шеңберінің артериялары, веналары. Лимфа жүйесі», объём часов -6, эксперты получили убедительные данные, что обучение проводится по плану, перед началом занятия студенты отвечают на тесты, получают обратную связь от преподавателя, имеют возможность совершенствовать навык по сравнению анатомии вены, артерии и капилляров, а также по определению функции лимфатической системы. Организация обеспечивает соблюдение этических аспектов при реализации образовательной программы, так как экспертами изучены внутренние локальные документы «Правила внутреннего распорядка», «Кодекс деловой этики», «Договор об оказании образовательных услуг», «Кодекс чести студентов», в которых отражены права и обязанности обучающихся и принципы профессиональной этики обучающихся и преподавателей колледжа и во время интервью студенты ответили, что информированы о содержании этого документа.

При посещении симуляционного центра и беседе со студентами, эксперты увидели, что организация содействует развитию практических компетенций выпускников колледжа, в том числе на симуляционном оборудовании. Например: во время внешней оценки в симуляционном центре с применением симуляционного оборудования была демонстрация практических навыков по интегрированному введению болезней детского возраста. Одновременно студенты формируют и углубляют свои теоретические знания, развивают коммуникативные навыки.

Анализ образовательной деятельности показал, что научная основа и все достижения науки по советующим дисциплинам учтены, внесены дополнения в библиографию УМКД и syllabus, а преподаватели применяют их на занятиях.

Изучение контрольно-измерительных средств (100 тестов, 10 задач, 15 чек-листов) показало, что в колледже внедрена надлежащая политика оценки, позволяющая разносторонне оценить учебные достижения студентов. При интервью студенты рассказали о формах оценки, и, что они удовлетворены всем. А также получают регулярную обратную связь от преподавателей. например, по дисциплине «Клинический сестринский уход и безопасность пациента» входящий уровень знаний обучающихся оценивается путем тестирования (10 вопросов, на каждый вопрос выделяется 1 минута), выполнение практических манипуляции оценивается с применением чек-листов, где отражены последовательность и правильность выполнения манипуляции. Каждый пункт манипуляции оценивается балами от 0,5 до 1 балла. Система апелляции результатов оценки отражена в

документе «Правила внутреннего распорядка» и за период работы организации образования прецедентов апелляции не было. Таким образом, установлено соответствие стандарта 3.

Во время посещения организации и при собеседовании с сотрудником Кулмуканова С.К и Теслина Г.Н – внутренние аудиторы по СМК, Жупарбаевой А., - менеджер отдела кадров, Кадышевой И.В. – заместитель директора по ПО, Тлеужанова А.Б., - руководитель учебно-методического отдела, комиссия убедилась, что имеется система документирования, которая транспарентна и доступна для всех преподавателей и сотрудников, и включает такие документы, как ежегодные операционные планы, годовые отчеты, положения подразделений, договора с преподавателями и студентов, договора с клиническими базами, должностные инструкции, приказы, протоколы заседаний, личные дела студентов и сотрудников и учебно-методическую документацию (рабочая программа, рабочие учебные планы, силлабусы, журналы), оценочные средства (чек-листы, ведомости), свидетельства, сертификаты и удостоверения. Обзор веб-сайта показал, что на его страницах размещены необходимые для студентов документы (путеводитель, планы кружковых работ, Правила внутреннего распорядка, Кодекс чести студентов) и имеется информация расписание учебных занятий и промежуточной аттестации, которая регулярно обновляется. Эти сведения получены при собеседовании с \_ Ахмет Г.Ы., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Беседа с Жаксылыковой Ж.Б., руководитель отдела управления человеческими ресурсами включала такие вопросы, как определяет и внедряет политику отбора и приема сотрудников, участвующих в реализации образовательной программы и позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников клинических баз для преподавания (всего таких преподавателей 1 человек), о стратегии и тактике набора студентов на данную специальность, информационной обеспеченности образовательной программы, а также определить проблемы по управлению и развитию человеческими ресурсами.

Интервью с 15 штатными преподавателями, показало, что имеются как успехи, так и проблемы в управлении образованием, зависящие от конкретной базы (допуск студентов к оборудованию, достаточное количество тематических пациентов, время на ведение медицинской документации, самостоятельная работа). Преподаватели ответили на вопросы экспертов по удовлетворенности условиями работы в колледже, материальному стимулированию, заработной платой, повышением квалификации. Участники встречи продемонстрировали достаточно высокую приверженность и лояльность колледжа. Они отметили заинтересованность руководства в профессиональном росте преподавателей об их доступности для них. Преподаватели знакомы со стратегическими задачами и целями колледжа

В этот же день экспертами изучены материалы по приему студентов и отбору преподавателей и установлено соответствие стандарту 4.

С целью верификации данных стандарта 5, внешними экспертами получено мнение о кадровой политике и подходах к развитию педагогической компетенции преподавателей, мотивированности для работы со студентами. Экспертами обнаружено, что преподаватели инициируют темы НИР для студентов в рамках научных студенческих кружков, стимулируют потребность в дополнительном обучении и самостоятельной работе с литературой, медицинской документацией. Обучающие 3 курса прикладного бакалавриата при изучении модулей как «Биостатистика и оформление результатов исследовательской работы», «Принципы планировании исследований», «Выполнение дипломной работы» выбирают соответствующие направления, методы и осуществляют сестринский исследовательский проект, демонстрируют способность идентифицировать проблемы, требующие исследований, в сестринской практике и искать потенциальные решения в исследовательской литературе.

Во время посещения клинических баз, где экспертами проведено обследование ресурсов, их соответствие программе обучения, доступности для преподавателей и студентов, насколько это оборудование современное и соответствует потребностям обучающихся и

практического здравоохранения. Экспертами получены доказательства выполнения стандарта 6, а так же валидация сведений отчета по самооценке.

В целях валидации выполнения данных отчета по самооценке и получения доказательств о качестве образовательной программы, было проведено интервью со студентами по специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела». Экспертами заданы вопросы об удовлетворенности обучением, достаточности времени для курации пациентов, работы с медицинской документацией, об удовлетворённости методами преподавания и квалификацией преподавателей, социальной и моральной поддержке нуждающихся в этом студентов, участии в научной работе, доступности ресурсом международных баз данных профессиональной литературы. В целом студенты удовлетворены обучением, методами оценивания, и целенаправленно поступали в данную организацию, так как считают, что у организации образования хорошие ресурсы, имидж и международные связи, в тоже время студентам хотелось бы больше самостоятельности в ведении пациентов, консультировании пациентов, а также проведении международных мероприятий по вопросам организации сестринского ухода на основе доказательной сестринской практики.

Студенты показали свою приверженность организации образования, были активны в ответах на вопросы внешних экспертов, продемонстрировали свои суждения по организации обучения, оценивании их навыков, консультативной поддержке, возможности участвовать в НИР, финансировании, продемонстрировали навыки рассуждения при ответах на вопросы зарубежного эксперта Олейниковой Т.А. Экспертами изучены документы студентов (портфолио, результаты оценки студентов, результаты анкетирования).

Интервью с 24 работодателями проведено в режиме онлайн и включало такие вопросы, как: знание целей и задач образовательной программы, участие в разработке образовательной программы, участие в работе совещательных органов, удовлетворенность базовыми знаниями и навыками студентов, участие в обучении студентов через кураторство и/или наставничество, обеспечение преподавателей и студентов необходимыми ресурсами для практического обучения и формирования клинического мышления, о проблемах взаимодействия с участниками образовательного процесса, трудоустройстве выпускников образовательной программы.

Обзор ресурсов показал, что они соответствуют целям и задачам образовательной программы, так, посещены клинические базы аккредитованной Городская поликлиника №5, где имеются 2 корпуса (взрослая, детская) и 8 отделений. Фактическая мощность составляет -667. Сотрудники колледжа обеспечивают коллегиальные и этичные отношения с медперсоналом, руководством клинической базы для достижения конечных результатов студентов. Обеспечено достаточное количество тематических пациентов, современное оборудование и демонстрирует доступность обучающимся, а сотрудники, которые выполняют одновременно роли преподавателей и кураторов (наставников), обеспечивают качественное обучение с соблюдением этики и деонтологии. Перед началом соответствующей дисциплины образовательной программы, студент получает от преподавателя силлабус и знает какие навыки он должен приобрести и развить за время обучения.

В последний день визита в организацию состоялось совещание членов ВЭК по итогам внешней оценки. Проведено заключительное обсуждение итогов внешней оценки образовательной программы, изучения документов, результатов собеседования, интервью, анкетирования. Члены ВЭК приступили к проектированию заключительного отчета ВЭК. Сделаны обобщения результатов внешней оценки. Экспертами индивидуально заполнен «Профиль качества и критериям внешней оценки образовательной программы по специальности «Сестринское дело», квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» на соответствие Стандартам аккредитации ЕЦА». Замечаний членами ВЭК не было сделано. Обсуждены рекомендации по улучшению образовательной программы и



председателем Ситказиновой Г.К. проведено итоговое открытое голосование по рекомендациям для Аккредитационного совета ЕЦА по периоду аккредитации – 5 лет.

Для работы ВЭК были созданы комфортные условия, организован доступ ко всем необходимым информационным и материальным ресурсам, доказывающим качество образовательной программы. Комиссия отмечает высокий уровень корпоративной культуры колледжа, высокую степень открытости коллектива в предоставлении информации членам ВЭК.

В завершении программы визита председателем ВЭК для руководства и сотрудников организации образования оглашены рекомендации по итогам внешней оценки в рамках проведения специализированной аккредитации.

**Заключение:** в рамках внешней экспертной оценки колледжа на соответствие Стандартам аккредитации ЕЦА членами ВЭК внимательно изучены и оценены основные показатели деятельности организации.

Проанализирована информация, полученная внешними экспертами при изучении отчета по самооценке, подготовки письменной рецензии с рекомендациями по улучшению, собеседовании с руководством, сотрудниками подразделений, изучении документации, при проведении собеседования с административными работниками, интервью со студентами, преподавателями, работодателями, и анкетировании обучающихся, преподавателей. Вся полученная информация сопоставлена с данными отчета по самооценке, что позволило удостовериться в достоверности и валидации предоставленной колледжем информации подтверждающих документов на соответствие вышеназванным Стандартам аккредитации ЕЦА.

Во время внешней экспертной оценки членами ВЭК изучено 63 документа (Приложение 2) и материалы по ресурсам для обучения, которые, позволили выявить соответствие деятельности колледжа стандартам аккредитации.

Рекомендации по улучшению деятельности колледжа на соответствие Стандартам аккредитации, разработанные ВЭК по итогам экспертной оценки, были представлены на встрече с руководством 24.12.2021 года.

Таким образом, внешняя оценка и визит членов ВЭК позволил провести верификацию и валидацию данных отчета по институциональной самооценке колледжа в полном объеме.

Для работы ВЭК были созданы комфортные условия, организован доступ ко всем необходимым информационным и материальным ресурсам. Комиссия отмечает высокий уровень корпоративной культуры колледжа, высокую степень открытости коллектива в предоставлении информации членам ВЭК.

#### **4. Результаты анкетирования.**

Наблюдателем от ЕЦА в период 21 декабря 2021г. проведено он-лайн анкетирование на ресурсе <https://webanketa.com/>.

**Опрос студентов включает 39 вопросов.** Всего ответили 64 человек (всего 202 студентов на текущий год).

94% респондентов, готовы рекомендовать друзьям, знакомым, родственникам обучение в данной организации, частично согласны – 4,5%, не согласны - 1%, сомневаются с ответом – 0,5%. С утверждением об осведомленности руководителей программ и преподавателей о проблемах учащихся, связанных с обучением, полностью согласны 93%, частично – 5%, полностью несогласны – 1,5%, то есть большее количество руководителей ОП и преподаватели знают о проблемах обучающихся. 90,5% респондентов подтвердили, что руководители программ и преподаватели постоянно вовлекают студентов в работу совещательных органов (МС, ПС и т.д.), 2% ответили не вовлекают, 3% ответили не знаю об этом ничего, 1,5% ответили иногда. Абсолютное большинство обучающихся удовлетворены условиями оснащения учебных комнат, аудиторий колледжа. Показатели по вариантам ответов «удовлетворен полностью» (96,5%) и «удовлетворен частично» (2%) в сумме составляют более 98,5%. Почти 90,5% обучающихся согласны с утверждением о том, что

созданы условия для отдыха и питания. Результаты ответов по доступности для обучающихся в аудиториях и базах практики показал, полностью согласен – 92,5%, частично согласен – 5,5%, не согласен и частично не согласен – 1,5%. Обеспеченность обучающихся методическими и дидактическими материалами, дополнительной литературой для подготовки к занятиям подтвердили 95,5% опрошенных. Только 4,5% выразили частичное согласие.

Согласно данным, полученным на утверждение «В организации образования имеется доступ к участию в научно-исследовательской работе», можно с уверенностью считать, что в колледже ведется работа по привлечению обучающихся к НИРС, так как почти 93,5% респондентов полностью согласны с данным утверждением, частично согласные составили 4,5%, затруднились с ответом около четверти, из числа опрошенных, и совсем небольшое количество выразили свое несогласие (1%).

Большинство опрошенных («удовлетворен полностью» 95,5%, «частично» - 4%), выразили свою удовлетворенность библиотечным фондом/ресурсами колледжа. По их мнению, в колледже имеются все необходимые учебники. Показатели по неудовлетворенным и частично неудовлетворенным составляют 0,5%. Схожие данные были получены и по удовлетворенности электронными образовательными ресурсами. Подавляющее большинство (94%) подтвердили доступность электронных образовательных ресурсов.

Ответы на вопрос «Доступность медицинских услуг для обучающихся колледжа, 95% полностью удовлетворены, 5% – частично удовлетворены, не удовлетворены – 0%.

95% опрошенных удовлетворены полностью деятельностью наставников, кураторов, тьюторов, только 4,5% указали «удовлетворен частично».

97% опрошенных отметили уважительное отношение преподавателей и сотрудников колледжа к обучающимся, только 0,5% отметили несогласие.

Ответы на вопрос, касательно реализации социальной программы поддержки обучающихся, показали: 97,5% - подтвердили, что в организации образования существует и реализуются такие программы, 0% – не согласны, 2% не слышали о таких программах.

96,5% опрошенных подтвердили наличие службы консультирования, 2% - ответили «не слышали о такой». 91% опрошенных указали, что в колледже налажена система самостоятельного обучения обучающихся, 8,5% - согласны частично, 0% не согласны полностью. Одним из важных показателей успешности любого учебного заведения является практическое обучение. Так, результаты показывают, что 93% полностью удовлетворены организацией практики, 0,5% - отметили «удовлетворительно». 95% опрошенных отметили, что имеется достаточное количество пациентов для осуществления практической деятельности по выбранной специальности. Это довольно высокий показатель, по такому важному критерию оценки деятельности колледжа, на который следует обратить внимание.

Хорошо составленное расписание занятий является одним из условий четкой организации учебного процесса. Так, данные анкетного опроса демонстрируют достаточно высокую степень удовлетворенности расписанием учебных занятий. Оно устраивает 91,5% участников опроса.

Об объективности преподавателей при оценке знаний и навыков свидетельствуют 96 % респондентов. 97% респондентов отметили о соответствии содержания образовательной программы специальности к своим ожиданиям. Результаты ответов по таким показателям как применение преподавателями активные и интерактивные методы обучения показал, что 96% преподавателей регулярно используют активные методы обучения, 3,5% считают, что иногда. 96% респондентов отметили, что не было опоздания преподавателя к началу занятий, 4% ответили «иногда». Обратная связь, по мнению респондентов, хорошо налажена у 93,5% педагогов. Эти преподаватели регулярно поддерживают обратную связь с обучающимися, по мнению 6 % эта работа проводится иногда.

Для 97,5% студентов преподаватель (наставник, куратор) является примером как врач – профессионал.

96,5% студентам нравится учиться в данном колледже, 3% – частично согласны. На вопрос «Меня удовлетворяют взаимоотношения с сокурсниками, коллегами, медицинским персоналом» - 97,5% ответили «Полностью», только 2,5% - частично. 94% опрошенных не испытывали негативное отношение преподавателей, 4,5% отметили «Бывало, заслуженно». 96% студентов выразили свое довольствие в том, что учатся в этом колледже. 99,5% респондентов отметили, что руководство колледжа доступно для студентов. На вопрос «Занимаетесь ли Вы в данное время в научном кружке или участвуете в научном проекте?» - 62% ответили –«Да», 23,5% – ответили «Нет», 10,5% - ответили «планирую начать».

98% респондентов считают, что колледж позволяет приобрести необходимые знания и навыки по выбранной специальности, только 2% не смогли ответить. 95% студентов удовлетворены организацией преподавания в колледже, 4% удовлетворены частично, только 0,5% не удовлетворены.

90,5% студентов работу Внешней экспертной комиссии по аккредитации колледжа отметили положительно, 8,5% - удовлетворительно. На вопрос «Как Вы считаете, нужно ли проводить аккредитацию колледжа или образовательных программ?»: 92% ответили «Да», 2% ответили «Нет». Ответы на вопрос о привлечении обучающихся к мероприятиям по подготовке к институциональной и специализированной аккредитации, служат подтверждением активности обучающихся колледжа и их вовлеченности в управление. Так, около 83,5%, из числа участников опроса, приняли непосредственное участие в подготовке к аккредитации. В подготовке отчета по самооценке участвовали (79,5%), в организации встречи внешних экспертов (4,5%). Полученные данные показывают, что для 98,5% респондентов, участвовавших в опросе, вопросы анкеты были понятны, выбрали вариант ответа 1% - «да, но частично», 0,5% «некоторые были не понятны». Таким образом можно со значительной долей уверенности предположить, что результаты анкетирования достоверные.

#### **Выводы:**

Результаты проведенного опроса позволили получить подтверждение объективности выводов, сделанных членами ВЭК по вопросам лояльности и приверженности, обучающихся своему колледжу, налаженной системы взаимодействия педагогического коллектива с обучающимися, хорошей материально-технической базы и оснащенности колледжа, обеспеченности учебной литературой, создания комфортных условий для обучающихся, удовлетворенности организацией учебного процесса.

**Опрос преподавателей включал 21 вопрос анкеты.** Всего ответило 48 преподавателей. Из них 28 человек по сестринскому делу, при этом педагогический стаж до 5 лет – у 18,75 %, до 10-и лет – 12,5%, свыше 10 лет – 68,75%.

Результаты свидетельствуют о стабильности педагогического коллектива. Практически 97,92% опрошенных выразили свою удовлетворенность организацией учебного процесса. Высокие показатели (100%) по соблюдению этики и субординации в отношениях между коллегами, преподавателями, руководством. Удовлетворенность организацией труда и рабочего места выразили 97,92%, частично согласны с этим 2,08%. Несогласных с таким утверждением составило -0%. О том, что в колледже созданы условия для карьерного роста и развития компетенций преподавателей указывают 97,92% опрошенных, не согласны с этим утверждением 2,08%.

Полностью согласных с заявлением о том, что в колледже представлены возможности для научной работы и публикации результатов НИР оказалось 97,92%. 97,92% участников опроса устраивает их заработная плата, а с учетом данных по варианту ответа «больше нет, чем да» (2,08%), то без сомнений можно сделать вывод о том, что подавляющее большинство преподавателей удовлетворены оплатой своего труда. Также, большинство (97,92%) респондентов, удовлетворены работой кадровой службы. Прослеживается четкая тенденция роста показателей по курсам повышения квалификации, количество преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации ежегодно растет. Так, если число преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации более трех лет назад,



составляло 6,25%, то 37,5% указали, что прошли курсы менее одного года назад, а в течении текущего года - уже 44,74%. Согласно данным, во всех структурных подразделениях колледжа создан благоприятный микроклимат. Свою удовлетворенность, по данному вопросу, выразили все участники опроса. С утверждением, что в данном учебном заведении есть возможность реализоваться как профессионал по специальности, полностью согласны 97,92% респондентов.

93,75% респондентов считают, что студенты данной организации образования обладают высоким уровнем знаний и практических навыков после завершения программы обучения.

97,92% респондентов отметили о своевременном выполнении заявок на приобретение необходимых средств обучения

Ответы на вопрос о поддержке участия преподавателей в конференциях (международных, республиканских) показывают, что более половины участников опроса заинтересованы в участия на конференциях. Подтвердили поддержку руководства 83,33% (оплата проезда, командировочных расходов и регистрационного взноса), 4,17% отметили, что они не обращались к руководству по этому вопросу, 6,25% вообще не ответили на него.

91,67% отметили, что учащиеся имеют свободный доступ к пациентам на клинических базах и все условия созданы для совершенствования своих практических навыков, 2,08% - сомневались с ответом. 97,92% преподаватели указали, что на занятиях в обязательном порядке имеют УМКД, syllabus, 93,75% - учебный журнал, 81,25% - КИС, 83,33% - интерактивные доски, 58,33 - список студентов, 35,42% - тренажеры, 25% - кейсы. Удовлетворенность преподавателей уровнем предшествующей подготовки студентов при поступлении на программу обучения составляет: 64,58 - полностью, 29,17% - частично. 72,92% опрошенных преподавателей являются кураторами студентов, 14,58% являются тьютерами. На наличие социальных программ поддержки преподавателей указывают 91,22% респондентов, 8,33% не знают о таких программах. Ответы на вопрос «Прислушиваются ли к Вашему мнению руководители организации в отношении вопросов по образовательному процессу, воспитательной работе, НИР, практике» 97,47% ответили утвердительно, 2,08%, - не дали ответа. Практически абсолютное большинство ответивших подтверждает, что руководство считается с мнением преподавателей. 77,08% преподавателей свой профессиональный уровень оценивает высоким, 18,75% считают средним. На вопрос «Какие методы преподавания Вы наиболее часто применяете в процессе обучения студентов?» показал, что наиболее популярным методом, применяемых преподавателями являются: 83,33% - решение тестов 77,08%- работа в малых группах, 70,83% - устный разбор занятия, выполнение рефератов разбор ситуационных задач, интерактивное обучение, устный опрос обучающихся, 66,67%- лекции, 62,5% - письменное выполнение заданий, 58,33% - проблемно – ориентированное обучение, 31,25% - практические занятия по клиническим навыкам в учебно- клиническом центре, 27,08%- составление и решение кейсов, 8,33% - выполнение проектов, курсовых работ, переписывание тематической информации из монографии. Результаты ответов на данный вопрос доказывает, что преподаватели колледжа владеют и широко применяют инновационные методы обучения.

100% респондентов считают, что данное анкетирование является полезным для разработки рекомендации по совершенствованию ключевых направлений деятельности.

**Выводы:** Результаты анкетирования в целом демонстрируют удовлетворенность образовательным процессом, ресурсами клинической базы, компетенциями преподавателей, а также свидетельствуют о создании благоприятной условия для работы и наличии централизованного управления образовательной программой.

## **5. Анализ на соответствие стандартам аккредитации по итогам внешней оценки образовательной программы по специальности «Сестринское дело», квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»**

### **Стандарт 1: МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Доказательства соответствия:**

##### **1.1 Определение миссии**

Миссией колледжа является предоставление образовательных услуг высокого качества, ориентированных на международные стандарты, с целью подготовки конкурентоспособных специалистов на основе компетентностного подхода, востребованных на рынке труда столицы и Республики.

Миссия колледжа разработана на основании нормативно – правовых актов, регламентирующие деятельность технического и профессионального, послесреднего образования и обсуждена на Педагогическом совете с участием сотрудников колледжа, работодателей и студентов и внедрен в 2009 г (протокол №1 от 28.08.2009 г.).

С учетом принимаемых новых программных документов и ежегодных Посланий Президента Республики Казахстан народу Казахстана миссия была пересмотрена в 2014 г. (протокол Педагогического совета № 6 от 29.05.2014г.), в 2016 г и в 2021 годах (Протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Информация о миссии, целях и задачах колледжа доступна для всех заинтересованных сторон, размещен на информационных стендах, в информационных буклетах для абитуриентов, в путеводителях для студентов, а также на сайте колледжа [www.hmc-astana.kz](http://www.hmc-astana.kz).

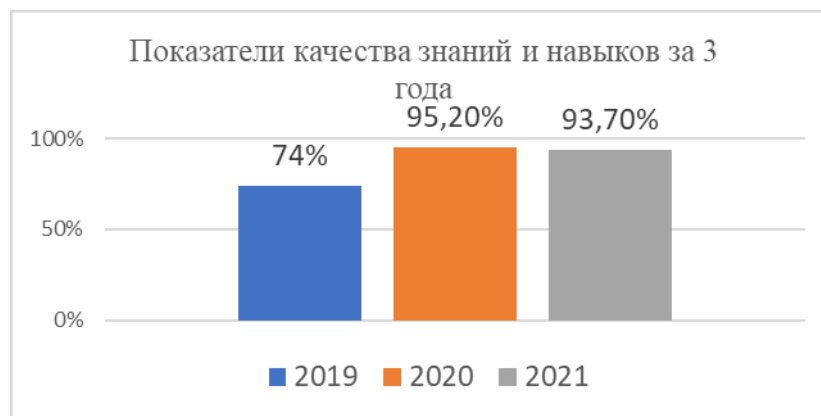
На основе Миссии определены основные стратегические цели и задачи, утвержден Стратегический план развития колледжа на 2018-2022 годы с учетом приоритетов и особенностей национальной системы здравоохранения (протокол Педагогического совета №1 от 29.09.2018г.).

Стратегической задачей колледжа является формирование конкурентоспособных специалистов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности. Стратегический план развития колледжа соответствует заявленной миссии и обеспечивает достижение поставленных целей в области образования, является основой планирования деятельности по всем направлениям для получения ожидаемых результатов и включает 6 основных направлений.

##### **1.2 Конечные результаты обучения**

В государственных общеобразовательных стандартах послесреднего образования специальности «Сестринское дело» по завершению образовательной программы предусмотрены овладение обучающимися 4 базовых (обучение, профессионализм, коммуникации, инновации) и 5 профессиональных (клиническое сестринское дело, научный подход и доказательная сестринская практика, менеджмент и качество, укрепление здоровья, обучение и руководство) компетенции. Данные компетенции приобретаются при изучении дисциплин предусмотренных в ГОСО ТиППО по медицинским специальностям. В рабочих учебных программах отражены конечные результаты обучения. Оценка конечных результатов обучения проводится по завершению изучения дисциплины в рамках промежуточной аттестации с применением различных видов контроля: устного опроса, тестирования и ОСКЭ.

Оценка конечных результатов обучения по завершению образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» с 2018 года проводилась Национальным центром независимой экзаменации.



Показатели качества знаний и навыков выпускников специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» в 2021 году повысились на 19,7%. Доля выпускников сдавших независимую экзаменацию с первого раза составила 100%.

Положительные результаты итоговой аттестации (государственного экзамена), итогового контроля выпускников образовательных программ в области здравоохранения дают право на получение документа об образовании и сертификата специалиста в области здравоохранения.

Показатели трудоустройства выпускников составляют – 100%, что доказывает востребованность специалистов «Сестринского дела».

Выпускники ОП ПБ колледжа продолжают обучение по ОП «Сестринское дело» уровня академического бакалавриата в ВУЗах РК: выпускники ОП ПБ 2018г. и 2020г. продолжили обучение до уровня академического бакалавра сестринского дела в количестве 13 человек, а из 32 выпускников ОП ПБ 2021 года поступили на уровень академического бакалавра сестринского дела в Карагандинский государственный медицинский университет - 21 человек.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 9 стандартов: полностью - 7, частично - 2, не соответствуют – 0.

**Стандарт 1: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1) Шире привлекать к разработке, пересмотру и обновлению миссии стратегического плана и содержания образовательных программ социальных партнеров и студентов (1.1.2; 1.2.5)

## **Стандарт 2: ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

### **Доказательства соответствия:**

#### **2.1 Модель образовательных программ**

Образовательная программа по специальности «Сестринское дело», квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» реализуется по кредитно – модульной модели обучения. В рабочем учебном плане отражены основные инвариантные структурные компоненты содержания послесреднего образования.

Образовательная программа разработана на основе требований ГОСО МЗ РК, ориентированное на конечные результаты обучения, отраженных в базовых и профессиональных компетенциях выпускника послесреднего образования по специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела», предусмотренной в ГОСО, профессиональных стандартов и профессиональных стандартов WorldSkills.

#### **2.2 Структура, содержание и продолжительность образовательных программ**

Объем и последовательность курсов образовательной программы соответствует требованиям ГОСО МЗ РК ТипПО. Структура ОП ПБ содержит: освоение базовых и профессиональных модулей; прохождение клинической и

профессиональной/преддипломной практик; выполнение дипломной работы; прохождение промежуточной и итоговой аттестации; консультации; факультативные занятия. Базовые и профессиональные модули включают модули обязательного компонента и компонента по выбору. Компоненты по выбору/ каталог элективных дисциплин рассмотрены на заседании методического совета (протокол №6 ПС от 30.06.2021г.) и утверждены директором колледжа и размещен на сайте колледжа [www.hmc-astana.kz](http://www.hmc-astana.kz). Определены следующие элективные дисциплины: Латинский язык в медицине, основы психологии и коммуникативные навыки, сестринский уход во время пандемии и при СПИДе, методология научных исследований в сестринском деле, профессиональный английский язык, коммуникативные навыки, принципы планирования и проведения исследований в сестринском деле, сестринские манипуляции и технологии.

ОП построена на компетентностном подходе согласно ГОСО МЗ РК 2017 г., 2020 г. и 2021 г. Содержания рабочих учебных программ по дисциплинам/модулям определены в соответствии руководства по реализации прикладного бакалавриата в высших медицинских колледжах, рассмотрены на заседаниях ЦМК и утверждены директором колледжа. Базовые и профессиональные компетенции отражены в рабочей программе дисциплин согласно конечным результатам обучения по данному модулю.

Срок освоения образовательных программ послесреднего образования по специальности «Сестринское дело» с квалификацией «прикладной бакалавр сестринского дела» составляет: на базе общего среднего образования – 3 года 6 месяцев, на базе технического и профессионального образования - 1 год 6 месяцев по ускоренной траектории).

### **2.3 Научный метод**

Для освоения методологии и методики исследовательской деятельности и совершенствовать свои знания в области профессиональных наук, изучаемых учебных дисциплин в колледже по ОП функционируют 5 научных кружков под руководством преподавателей, охват составляет- 51 студент (15,6%) (Приказ об учебно-исследовательской деятельности студентов №839 от 06.11.2019 г., №790 от 20.11.2020 г.).

Основы научной методологии, включая принципы аналитического и критического мышления являются результатами изучения дисциплин, как «Биостатистика и оформление результатов исследовательской работы», «Выполнение дипломных работ», «Принципы планирования и проведения исследований в сестринском деле». Выпускники прикладного бакалавриата по завершению образовательной программы защищают дипломные работы. С целью рассмотрения этической стороны исследования в колледже создана ЛЭК, разработано и утверждено «Положение о локальной этической комиссии», информация размещена на сайте колледжа. С 2018 по 2021 годы выполнены 99 дипломных работ.

В состав аттестационной комиссии по защите дипломных работ входили независимые эксперты из числа специалистов практического здравоохранения по сестринскому делу.

### **2.4 Управление образовательными программами**

Согласно организационной структуре за разработку и реализацию ОП несут ответственность заместители директора по учебной работе и учебно-производственной работе, а также руководители ЦМК. Все решения по вопросам организации и содержанию учебного процесса принимаются на заседаниях Педагогического совета колледжа, что отражено в протоколах, предоставленных ВЭК. Эти же лица отвечают за периодический пересмотр содержания учебных планов и учебных программ дисциплин. Выяснено, что при этом они опираются в основном на нормативные документы уполномоченного органа.

### **2.10 Связь с практикой и системой здравоохранения**

РУП по специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» составлен в соответствии требованиям ГОСО МЗ РК, согласован руководителем ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №5» и утвержден директором колледжа.

Заключены договора с 24 медицинскими организациями города Нур-Султан. Из них многопрофильные больницы -4, детские больницы – 3, поликлиники – 10, медицинские центры – 6, НИИ – 1. Руководителями медицинских организации определены наставники в соотношении ментор:студент 1:3. По программе «Менторство» обучены 99 медицинских сестер медицинских организации г.Нур-Султан. Представители практического здравоохранения участвуют в качестве экспертной комиссии при проведении итоговой аттестации, профессиональных конкурсов, а также являются членами Педагогического совета, Попечительского совета и Локальной этической комиссии.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 19 стандартов: полностью - 18, частично - 1, не соответствуют - 0.

**Стандарт 2: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

- 1) Продолжить работу по внедрению дуального обучения.
- 2) Оптимизировать работу по методологии научных исследований, расширить информированность студентов об этических принципах научных исследований в сестринском деле.

### **Стандарт 3: ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **Доказательства соответствия:**

##### **3.1 Методы оценки**

Оценка учебных достижений обучающихся осуществляется по балльно-рейтинговой системе при кредитной технологии обучения в соответствии с «Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в организациях образования», утвержденными приказом МОН РК №125 от 18.03.2008г. с изменениями и дополнениями по состоянию от 28.08.20 г. №373 и от 06.05.2021г. №207. Форма оценивания достижения обучающихся рассмотрены на заседании ЦМК и Методического совета колледжа. С целью обеспечения объективности и прозрачности процесса оценивания пересмотрены критерии оценок (Протокол №1 от 30.09.2020г.).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится путем тестирования, устного опроса и ОСКЭ. Итоговая аттестация проводится в сроки, согласованные с организациями, аккредитованным уполномоченным органом в области здравоохранения по оценке знаний и навыков обучающихся. Колледж привлекает социальных партнеров (работодателей) для оценивания профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты ИА 2021 г. показывает положительную динамику качества успеваемости с 74% до 93,7%.

##### **3.2 Взаимосвязь между оценкой и обучением**

В рабочих учебных программах и курсах дисциплин отражены конечные результаты обучения и критерии оценивания достижения обучающихся, где обучающиеся информируются в начале изучения дисциплин.

Применяемые принципы, методы и практика оценки учебных достижений сопоставимы с методами обучения и преподавания и гарантируют достижения обучающимися конечных результатов. Политика оценивания учебных достижений обучающихся основана на гласности, объективности и доступности.

**Выводы ВЭК по критериям** соответствуют из 5 стандартов: полностью - 5, частично – 0, не соответствуют – 0.

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:** нет

### **Стандарт 4: ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

#### **Доказательства соответствия:**

##### **4.1 Политика приема и отбора**

Положение «О приемной комиссии колледжа» было разработано на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования» с изменениями, внесенными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 июня 2021 года №276.

В 2021 году прием в колледж на базе общего среднего образования проводился в онлайн-формате, зачисление осуществлялось по среднему баллу аттестата абитуриента и по результату психометрического тестирования, на базе ТиПО осуществлялся путем проведения эссе.

В колледже внедрена политика приема обучающихся с ограниченными возможностями: размер квоты приема на детей из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов первой и второй групп, – 1 процент. В колледже по ОП обучается - 4 иностранца (1,2%), сирот – 1 (0,3%), инвалидов - 5 (1,5%), из многодетных и малообеспеченных семей – 70 чел. (21,8%). План приема на учебный год и информация о результатах зачисления доводится до сведения поступающих до 31 августа календарного года приемной комиссией путем размещения на информационных стендах и интернет-ресурсах колледжа.

В колледже политика перевода осуществляется согласно приказа МОН РК от 20 января 2015 года № 19 «Правил оказания государственной услуги "Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования» от 22.05.2020 [№ 218](#) с изменениями от 13.04.2021 г. Пр.№161. За отчетный период согласно заявлениям обучающихся осуществлен перевод из других медицинских колледжей на платной основе в 2019-2020 учебном году переведена 1 студентка из Туркестанского ВМК, в 2020-2021 переведена 1 студентка из Жамбылского ВМК.

В колледже утвержден Комплексный план профориентационной работы по организации приема выпускников школ города Нур-Султан, создана маркетинговая группа из 20 преподавателей, которая осуществляла подготовительную работу для профориентации среди выпускников школ столицы и медицинских сестер МО. С января 2021 года в соответствии с утвержденным графиком проведения профориентационной работы в общеобразовательных школах города была проведена плановая профориентационная работа. Охват столичных школ – 100%.

Колледжем проведена Республиканская онлайн-конференция, организованная журналом «Современное образование» на тему «Одна из самых благородных нравственных и востребованных профессий на земле», в ходе которой заместитель директора по УПР Кадышева И. и заместитель директора по УВР Ахмет К. провели для школьников профориентационную работу и представили профессии, по которым ведется подготовка.

Информация о виртуальной приемной комиссии размещена в Instagram ([hmc\\_astana.kz.](#)), опубликована на сайте.

#### **4.2 Набор обучающихся.**

По протокольному решению приемной комиссии на 2021 -2022 учебный год на образовательную программу специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» зачислены на базе общего среднего образования по государственному заказу 100 человек, на базе ТиПО на договорной основе 43 человек.

Общий контингент составляет 282 человек, из них по гос.заказу – 225 человек, на договорной основе 57 человек. На базе общего среднего образования составляет – 200 человек, на базе ТиПО – 82 человек. Контингент обучающихся в колледж соответствует человеческим, материально-техническим ресурсам и учебному потенциалу колледжа.

#### **4.3 Консультирование и поддержка обучающихся**

Академическое консультирование осуществляется на протяжении всего периода обучения, по расписанию проводятся консультации, педагоги доступны студентам также и во внеучебное время. Индивидуальную помощь по вопросам образовательного процесса

оказывают преподаватели. Графики консультаций и индивидуальных занятий преподавателей размещены на информационных стендах, в кабинетах и в ЦМК.

В колледже обучаются студенты из разных социальных категорий. В начале учебного года кураторы групп совместно с воспитательным отделом составляют социальный паспорт группы. Студентам из социально-уязвимых слоев населения оказывается материальная помощь на питание и обмундирование согласно установленным нормам Постановления Правительства РК № 320 от 12.03.2012г. Согласно ППРК от 7 февраля 2008г. №116 выплачивается стипендия обучающимся по государственному заказу, выплачивается компенсация на проезд.

Информация о службах поддержки доводится до студентов посредством путевого, тесного контакта с куратором и заведующими отделения. Ведется прием директором обучающихся по личным вопросам, обучающийся может обратиться с жалобами и предложениями к куратору группы, заведующим отделения, заместителям директора.

В колледже по ОП обучается - 4 иностранца (1,2%), сирот – 1 (0,3%), инвалидов - 5 (1,5%), из многодетных и малообеспеченных семей – 70 чел. (21,8%). Всем студентам независимо от формы и языка обучения, гражданства обеспечиваются равные права в предоставлении образовательных услуг и содействия в трудоустройстве, оказывается социально-психологическая поддержка.

Студентам, нуждающимся в социальной поддержке: сиротам, студентам, оставшимся без попечения родителей, инвалидам, студентам из малообеспеченных, многодетных семей, обучающимся на платной основе предоставляется социальная поддержка в виде скидки по оплате за обучение в размере 100%, 30% , 10%.

#### **4.4. Представительство обучающихся**

В колледже созданы условия для развития творческих и личностных способностей обучающихся. В колледже работают кружки, спортивные секции. Для обслуживания студентов работают спортивный зал, столовая, медпункт, читальный и актовый зал, библиотека. Студенты принимают участие в жизни колледжа, вносят предложения по улучшению образовательного процесса, принимают участие в решении важных вопросов деятельности колледжа, являются членами коллегиальных органов - Педагогического совета колледжа. Студенческий парламент входят 3 студента ОП ПБ Нуртай Жансария – Министр права, Табай А. – Министр культуры, Оракбаева Т – Министр информационной работы.

Колледж оказывает содействие и поддержку деятельности обучающихся и их организациям. Студенческий Парламент колледжа является основной формой самоуправления и создан в целях обеспечения прав, обучающихся на участие в управлении учебно-воспитательным процессом, решении важных вопросов, развитии социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. Выборы Президента Парламента проводятся 1 раз в 3 года в начале учебного года.

В колледже создано волонтерское движение студентов «Луч» основано на оказании помощи детям с ограниченными возможностями, оказание материальной поддержки детям – сиротам и детям из многодетных и малообеспеченных семей, одиноким пожилым людям. Волонтерское движение активно сотрудничает с ОФ «Мейірімділік-М» при поддержке партии «Нұр Отан» и акимата г.Нур-Султан.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 13, значительно - 0, частично - 0, не соответствуют - 0

**Стандарт 4:** выполнен

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:** нет

#### **Стандарт 5: АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ ПРЕПОДАВАТЕЛИ**

##### **Доказательства соответствия:**

##### **5.1 Политика отбора и набора кадров**

Кадровая политика учебного заведения нацелена на повышение непрерывного профессионального роста преподавателей и повышение эффективности коллективных



усилий по реализации миссии и цели колледжа: быть ведущим образовательным центром столицы, обеспечивающим получение передовых знаний, подготовку конкурентоспособных кадров для развития отраслей здравоохранения, несущим ответственность за результаты своей деятельности.

При проведении интервью с работником отдела кадровой службы выяснено, что штатное расписание колледжа определяется в соответствии с нормативными показателями, установленными Законом РК «Об образовании» и Постановлением Правительства РК от 30.01.2008 г. №77 «Об утверждении Типовых Штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» в зависимости от потребностей учебного процесса и контингента студентов.

Прием на работу преподавателей осуществляется на основе предоставленных резюме в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором колледжа и согласованным с уполномоченным органом. С сотрудниками, принятыми на работу заключен трудовой договор, где оговариваются права, обязанности, условия труда и занятости работника, ознакомление с должностными инструкциями, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам и приравненным к ним лицам.

Анализ текучести кадров свидетельствует об естественной текучести, не более 5% в год, что способствует своевременному обновлению коллектива. Увольнения в основном связаны с выходом на пенсию, переменой места жительства или по собственному желанию

В 2021-2022 учебном году общее число преподавателей составило - 42 человек, из которых число штатных преподавателей – 41 (98 %), число совместителей составляет – 1 (2,3%). Из общего числа преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию – 10 (2,3 %), первую квалификационную категорию – 8 (19 %), вторую квалификационную категорию – 7 (17 %). Количество преподавателей с уровнем академического бакалавриата составляет 18 человек, магистров количество составляет 4 человека.

На 2020-2021 учебный год аттестовались 5 преподавателей, ведущие занятия по специальности прикладного бакалавриата, которые получают доплату, 3-педагога-исследователя (40%), педагога-эксперта-1 (35%), педагога-модератора-1 (30%).

## **5.2 Политика развития сотрудников и преподавателей**

В колледже имеется ежегодный и перспективный план повышения квалификации. За 2016-2017 учебный год прошли курсы повышения квалификации-26 преподавателей, за 2017-2018 учебный год – 10, 2018-2019 учебный год-24, 2019-2020 учебный год-23, 2020-2021 учебный год- 42 преподавателя. Выполнение плана повышения квалификации за отчетный период – 100%, из них с участием экспертов из Финляндии 21 преподавателей.

Преподаватели сестринского дела прошли обучение по направлениям «ОП прикладного бакалавриата», «Независимая сестринская практика», «Компетентностный подход в сестринском образовании», «Инновационные технологии в сестринском образовании», «Исследовательская деятельность в сестринском деле», «Подготовка тренеров в рамках национальной образовательной программы для наставников в области сестринского дела», «Менеджмент научных исследований в сестринском деле», «Введение в основы доказательной сестринской практики и исследований в сестринском деле», «Обучение тренеров по сестринским клиническим руководствам» на тему «Сердечная недостаточность», «Основные аспекты процесса организации и проведения региональных чемпионатов по стандартам WorldSkills», «От теории к практике в современном медсестринском образовании», «Антиплагиат», «Методы преподавания и оценки, основанные на компетенциях, в подготовке медицинских сестер. По направлениям педагогических компетенций, обновленного содержания образования, дистанционным образовательным технологиям преподаватели прошли обучение на республиканском уровне по следующим темам: «Ключевые компоненты оценивания результатов обучения в системе технического и профессионального образования», «Внедрение IT технологий в учебный процесс», «По обновленному содержанию образования», «Оказание поддержки



организациям образования по формированию духовности, нравственности, подготовке к семейной жизни и охране репродуктивного здоровья у обучающихся».

Для повышения профессиональной компетенции преподаватели специальных дисциплин выступают в качестве экспертов международной и национальной аккредитации медицинских колледжей РК - (4 человека), в разработке и экспертизе тестовых заданий для Независимой оценки качества выпускников - (11 преподавателей), для Национального квалификационного тестирования педагогов в рамках аттестации (8 преподавателей), Преподаватели являются тренерами по «Универсально-прогрессивной модели патронажного обслуживания»-2, «Тренер по клиническому сестринскому руководству «Управление болью»-1, «Тренер в рамках национальной образовательной программы для наставников в области сестринского дела»-5, Инструктор, провайдер по BLS, ACLS, PALS-1, тренер по киберпедагогике – 1 преподаватель.

Преподавателями колледжа за отчетный период в СМИ опубликовано 38 статей, издано учебников и учебных пособий-4, в материалах международных конференций опубликовано 8 статей, в республиканских конференциях-20, в городских конференциях-30 статей, обобщены опыт 31 преподавателей.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 4 стандартов: полностью -4 , значительно - 0, частично - 0, не соответствуют – 0.

**Стандарт 5: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1) Продолжить работу по доукомплектованию кадров с учеными степенями (магистры, кандидаты, доктора PhD).

## **Стандарт 6: ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ**

### **Доказательства соответствия:**

#### **6.1 Материально-техническая база**

Для осуществления образовательного процесса Колледж располагает учебным корпусом – 5-ти этажное здание общей площадью здания 4927,4 кв.м. Учебный процесс осуществляется в 2-х сменном режиме и на одного обучающегося приходится не менее 4,4 кв.м. от общей площади учебного корпуса. МТБ соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной безопасности.

Функционируют 72 кабинета и аудитории для практических и теоретических занятий, в том числе 8 учебных лабораторий, а также симуляционные залы – 2, актовый зал – 1, конференцзал - 1, тренажерный зал – 1, медпункт – 1, библиотека, спортивные площадки – 1.

В здании учебного корпуса располагается библиотека, которая состоит из 4 помещений: читальный зал на 32 посадочных места, оснащенный компьютерами последнего поколения (имеется выход в систему Интернет) и электронным каталогом, учебный абонемент, художественный абонемент, книгохранилище. Общая площадь – 160 кв.м.

В колледже имеется общежитие секционного типа на 220 мест. Здание общежития построено в 1991 году. Общая площадь составляет 2573,2 кв.м. Секция состоит из 2-х жилых комнат (малой и большой), санитарного узла и прихожей. Площадь малой комнаты общежития – 12 кв.м., большой комнаты - 17,5 кв.м.

В учебном корпусе функционирует буфет на 40 посадочных мест. Для занятий физической культурой и спортом имеется: гимнастический зал, минифутбольное поле, волейбольное поле. Материально-техническое оснащение кабинетов специальных дисциплин соответствует требованиям «Примерного табеля оснащения кабинетов» и составляет 100%.

#### **6.2 Ресурсы для практического обучения**

Организован центр интегрированного ведения болезней детского возраста и универсально-прогрессивной модели, который осуществляет обучение средних медицинских работников практического здравоохранения, проводит мониторинг рабочих мест, поддерживающее кураторство, консультации по индикаторам на местах в организациях

первичной медико-санитарной помощи, супервизию по универсально-прогрессивной модели и аттестацию специалистов по разделам интегрированного ведения болезней детского возраста.

Благодаря систематической модернизации МТБ развернуто симуляционных залов и центров – 2 (1 – по сестринским технологиям и неотложной помощи; 2 – развернут в виде станций – для отработки симуляций, сдачи срезов, сдачи ОСКЭ) и симуляционных кабинетов по сестринским технологиям – 8, симуляционных кабинетов по сестринскому делу в акушерстве – 2, симуляционных кабинетов по сестринскому делу в педиатрии – 3, по хирургии – 3, по терапии – 2, по стоматологии -1, по ЛФК и массажу – 1, ИВБДВ – 1 и др.

С целью развития у обучающихся практических навыков и умении по выбранной специальности колледж заключил договора с 24 медицинскими организациями г.Нур-Султан, где имеются 4 учебные комнаты. Из них многопрофильные больницы -4, детские больницы – 3, поликлиники – 10, медицинские центры – 6, НИИ – 1. С целью качественного проведения практического обучения на клинических базах, руководителями медицинских организации определены 99 менторов/наставников в соотношении 1:3 (ментор: обучающиеся).

### **6.3 Информационные технологии и библиотечные ресурсы**

Колледж внедряет политику эффективного использования информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе. Функционируют 3 класса информационных технологий, 30 мультимедийных кабинетов, оснащенных интерактивными досками и мультимедийными проекторами, моноблоками и компьютерами последнего поколения, которые подключены к локально-вычислительной сети, имеют выход в систему Интернет, 2 мобильных мультимедийных класса, мультимедийный подиум. Техническое оснащение колледжа представлено 242 компьютерами, интерактивными досками – 28 шт., 4 экранами на треноге с мультимедийными проекторами и 2 моторизированными экранами с проекторами. Обеспечен доступ к проводному и беспроводному интернету WI-FI, интернет широкополосный, скорость подключения изменена с 40 мбс до 100 мбс. Подключены к сети Интернет 227 компьютеров, имеется 17 точек доступа. Компьютерная техника используется в учебном процессе по всем специальностям.

В рамках дистанционного обучения применяются АИС «Platonus», информационная платформа «MicrosoftTeams».

Книжный фонд составляет по ОП ПБ на 2021 год – 27978 экземпляра: учебная литература – 13047 экз., из них на государственном языке – 7217 экз., электронные учебники – 1910 экз., из них на гос.языке – 1201 экз.

Библиотека имеет выход в широкоформатную систему Интернет, электронный каталог, подключение к онлайн источникам доказательной и научной литературы, доступ к экспертно-правовому portalу МЦФЭР (Медицинский центр финансово-экономического развития: ACTUALIC– медицина, ACTUALIC – образование), внедрен программный комплекс 3D конструктор внутренних болезней «Боткин». Для автоматизации библиотечных процессов установлена программа "Библиотечное дело".

### **6.4 Исследования в области здравоохранения и научные достижения**

Функционируют 5 научных кружков под руководством преподавателей (Приказ об учебно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей №790 от 20.11.2020 г.). Всего охваченных студентов, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью – 51 студент, что составляет 15,9%. В рамках реализации ОП прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело» сформирована локальная этическая комиссия (ЛЭК), разработано и утверждено «Положение о локальной этической комиссии», информация размещена на сайте колледжа. С 2018 года на заседании ЛЭК рассмотрены материалы 99 научных исследований по следующим направлениям: окружающая среда (пациент - семья – общество); здоровье, оздоровление населения и процесс оздоровления пациента; сестринский уход: содействие укреплению здоровья, направленное на решение проблем пациента; пациент - получатель сестринского ухода как личность с индивидуальными

составляющими: психическим состоянием, физическим состоянием, умственным состоянием.

Согласно плана УМО по специальности «Сестринское дело» с квалификацией «Прикладной бакалавр сестринского дела» колледжем проведена научно-практическая конференция «Развитие сестринской профессии в Республике Казахстан» с участием Высших медицинских колледжей РК. От колледжа участие приняли 3 студента ОП ПБ: Серенова Айман, руководитель Каримбаева Б.Ш., Ильясова Индира, руководитель Жиеналина Б.А., Құрбанбек Ақерке руководитель Қабіболла А., а также проведена Республиканская дистанционная олимпиада по модулю «Анатомия. Физиология. Патология» среди Высших медицинских колледжей РК (12 колледжей). Материалы проведенных научно – практических конференции и олимпиады размещены на сайте колледжа.

### **6.5 Обмен в сфере образования**

С целью улучшения руководства и управления образованием; повышение эффективности образовательных программ; повышение потенциала ППС; развитие материально-технических и информационных ресурсов заключен 3-сторонний Меморандум о взаимопонимании по долгосрочному стратегическому партнерству с Университетами прикладных наук JAMK и LAMK (Финляндия) в направлении развития здравоохранения и сестринского дела.

Заключен Меморандум о сотрудничестве с Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Свердловский областной медицинский колледж» (г. Екатеринбург, Россия).

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 11, частично - 2, не соответствуют - 0

**Стандарт 6: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

- 1) Оптимизировать качественный доступ к интернет ресурсам (6,3)
- 2) Продолжить работу по обновлению и пополнению библиотечного фонда.
- 3) Рекомендовать академическую мобильность обучающихся.

### **Стандарт 7: ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **Доказательства соответствия:**

#### **7.1 Механизмы мониторинга и оценки программы**

Оценка образовательных программ проводится на основании успеваемости и качества знаний обучающихся, данных мониторинга удовлетворенности обучающихся, ППС и работодателей, а также достижений обучающихся. Внутренний мониторинг деятельности колледжа и его подразделений осуществляются в соответствии с внутренними нормативными документами и носят плановый характер. В колледже систематически проводятся исследования ожидания и удовлетворенности преподавателей, сотрудников, работодателей, студентов первых и выпускных курсов с помощью социологических методов (анкетирование) по следующим критериям: организация учебного процесса; уровень доступности учебной и методической литературы; уровень доступности к современным информационным технологиям, удовлетворенность оснащением учебных аудиторий, лабораторий современным оборудованием, удовлетворенность признанием успехов в учебной, научно-исследовательской и внеучебной (спортивной, культурно-массовой) деятельности, оценка морально-нравственной атмосферы в колледже, качество преподавания и организация учебного процесса; личные качества преподавателя; использование активных и интерактивных методов обучения; оценка знаний студентов и степень заинтересованности преподавателя в успехах студентов. Эффективность ОП подтверждается результатами ПА и ИА, анкетирования студентов, работодателей, отзывами работодателей (результаты анкетирования (CLES – оценка) среди студентов группы прикладного бакалавриата: удовлетворенность учебным процессом составляет 100%; работодатели отмечают высокий уровень сформированных компетенций у студентов). Результаты анализа анкет доводятся до

всего педагогического коллектива, руководства колледжа для принятия управленческих решений и выполнения корректирующих действий. Соответствующая информация и дополнительные корректирующие действия доводятся до студентов заведующим отделением и кураторами групп.

С целью мониторинга формирования профессиональных компетенций у обучающихся в выпускных группах проводятся срезы знаний и навыков (по предметам, выносимых на независимую оценку – по станциям и тестирование). Результаты срезов рассматриваются на педсовете и принимаются корректирующие действия по улучшению образовательного процесса (Протокол №3 Методсовета от 25.12.2019г., Протокол №4 Методсовета от 04.03.2020г., Протокол №4 Педсовета от 25.03.2021г.)

### **7.2 Обратная связь преподавателя и обучающегося**

Сбор, анализ и использование полученных данных от преподавателей и обучающихся об образовательной программе проводится путем проведения анкетирования. Удовлетворенность студента образовательным процессом; Удовлетворенность студента результатами обучения; Удовлетворенность студентов колледжа по оказанию им поддержки

Для изучения уровня удовлетворенности педагогического состава условиями работы регулярно проводится анонимное анкетирование по удовлетворённости предоставляемыми условиями деятельности и ресурсами, качественной структуре человеческих ресурсов; по уровню лояльности, приверженности и вовлеченности преподавателей. Результаты анкетирования подтвердили высокую степень удовлетворенности студентов и преподавателей образовательным процессом, условиями обучения в колледже.

Мониторинг достижений обучающихся осуществляется в течение курса обучения путем проведения текущего, рубежного контроля, дифференцированного зачета, промежуточной и итоговой аттестации. Итоги успеваемости (контроля, аттестации) за семестр, также участие студентов в общественной жизни колледжа отражаются в индивидуальном рейтинге студента. Результаты мониторинга рассмотрены на заседаниях ЦМК, методического совета, Педагогического совета согласно плана внутриколледжного контроля.

### **7.3 Вовлечение заинтересованных сторон**

Колледж вовлекает работодателей в оценку ОП, привлекая их к разработке ОП, к участию в заседаниях коллегиальных советов, в ярмарке вакансий, рецензировании учебно-методического материала к ИА, в качестве независимых экспертов, совместителей, менторов во время клинической практики (Абенова К.Т. – главная медицинская сестра ГП №5, Кальжанова М.К. – главная медсестра ГП №8, Куанышева А.Ш. - главный врач ГП №7, Куанышбаева А.М. – зам.директора по сестринскому делу Многопрофильной городской больницы №3, Закарьянова Л.Л.- главный врач ГП №13, Кенжебаева С.К - главный врач Специализированного дома ребенка и другие). По результатам ИА независимые эксперты дают оценку, предложения и рекомендации заслушиваются на педагогическом совете, обсуждаются с последующим внесением изменений в ОП.

Колледжем проводится анкетирование работодателей по удовлетворенности качеством подготовки выпускников и анкетирование выпускников по удовлетворенности конечными результатами.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 10 стандартов: полностью - 10, частично - 0, не соответствуют - 0

**Стандарт 7:** выполнен

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:** нет

## **Стандарт 8: УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**

### **Доказательства соответствия:**

#### **8.1 Управление**

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что действующая организационная структура колледжа разработана в соответствии с миссией, целями и

задачами колледжа и его программ. Штатная структура управления колледжа определяет состав подразделений и перечень должностей колледжа. Подразделения колледжа представляют собой официальные группы работников, ответственных за выполнение определенного набора функций. Квалификация руководителей структурных подразделений соответствует задачам управления. База внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирует все основные процессы. Руководство колледжа осуществляется по вертикальному и горизонтальному распределению труда. Демонстрируется открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей и родителей оперативно реагируя и разрешая любые возникшие вопросы. Внутренний распорядок деятельности колледжа представлен полным перечнем учредительных, законодательных документов, нормативно-правовых актов и инструктивных стандартов определяющих деятельность учебного заведения и ТиПО в целом. В колледже созданы коллегиальные органы как Наблюдательный совет, Педагогический совет, Методический совет.

### **8.2 Академическое лидерство**

В колледже имеются должностные инструкции и положения, где определены ответственность академического руководства в отношении разработки и управления основными видами деятельности.

Деятельность академического руководства относительно исполнения миссии и решения задач, поставленных перед колледжем, оценивается на основе мониторинга, анализа результатов деятельности, формирования отчетов, исполнения целей и задач стратегического плана, отчетов внутреннего контроля. Результаты анализа заслушиваются на заседаниях НС, ПС, МС, заседаний ЦМК и являются основой для измерения и повышения эффективности деятельности колледжа в целом.

В 2021 г. колледжем успешно пройден ресертификационный аудит на соответствие требованиям СТ РК ИСО 9001 – 2016.

### **8.3 Бюджет на обучение и распределение ресурсов**

Колледж показывает эффективный и стабильный механизм финансирования, планирования, отчетность, открытость и прозрачность распределения бюджетных средств на принципе гласности. За последние 5 лет поступление доходов колледжа имеет стабильную тенденцию роста. Совокупный доход колледжа в 2021 году составил 741156,7 тыс. тенге и возрос по сравнению с 2017 годом (496016,8 тыс.тенге) в 1,5 раза.

Средняя стоимость обучения на договорной основе одного студента за последние 5 лет колеблется от 230000 до 320000 тенге. Средняя заработанная плата составляет для ППС 275768тг, АУП – 291079тг, прочий персонал – 139382 тг. Заработанная плата в 2021 году выросла на 61% по сравнению с 2017 г.

### **8.4 Административный штат и менеджмент**

Колледж имеет соответствующий административный и академический штат для обеспечения эффективного менеджмента и размещения ресурсов.

Структура управления включает в себя руководство колледжа (директор, заместители директора по УПР и УВР) и руководителей структурных подразделений колледжа: руководитель отдела по учебно-методической работе, руководитель отдела по организации учебного процесса, главный бухгалтер, 4 заведующих отделения, заведующий ОПК и симуляционного центра, руководитель отдела управления человеческими ресурсами, руководитель хозяйственной службой, заведующий практикой, заведующий учебной частью, заведующий библиотекой, заведующий общежитием. Количество и состав административного и академического штата определены в штатном расписании. Квалификационные требования к сотрудникам и их функции определены должностными инструкциями.

### **8.5 Взаимодействие с сектором здравоохранения**

Взаимоотношение со службами здравоохранения осуществляется путем участия в реализации образовательных программ в качестве членов педагогического совета, ментора/наставника клинической практики, преподавателя специальных дисциплин,

председателями ГАК, членов комиссии по проведению оценки знаний и навыков студентов, членами рабочих групп по разработке образовательных программ, рецензентами учебно - методических материалов/рекомендации и участие в организации и проведения конференции, семинаров, круглых столов, лекции.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 12 стандартов: полностью - 11 , частично - 1, не соответствуют - 0

**Стандарт 8: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1)обеспечить прозрачность системы управления и принимаемых решений Педагогического совета, путем размещения планов и решения педсовета на вебсайте

2)усилить работу по систематизации организационной, учебно – планирующей и методической работе в соответствии с требованиями СМК на казахском и русском языках.

## **Стандарт 9: НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ**

### **Доказательства соответствия:**

Колледж непрерывно повышает качество предоставляемых образовательных услуг. Цели стратегического плана развития колледжа актуализируются с учетом изменений потребностей здравоохранения, новой нормативно-правовой документации, преобразований в обществе. Планирование проводится по результатам анализа существующих потребностей колледжа, с учетом текущей деятельности, в соответствии с предшествующим опытом и перспективами на будущее. В колледже регулярно проводится анализ деятельности ППС, с целью устранения недостатков, а также при разработке стратегии, политики в области качества и пересмотра организационной структуры и функций. Постоянно выделяются ресурсы на основе проводимых анализов на непрерывное улучшение. Преподавательский состав колледжа на основании результатов постоянного мониторинга и анализа образовательного процесса, выявления сильных, слабых сторон, оценки угроз и определения возможностей улучшения иницируют процедуры для регулярного обзора и пересмотра структуры и функций на перспективный год. В случае выявления недостатков, структурными подразделениями разрабатывается план корректирующих действий, а при необходимости предупреждающие действия.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 4 стандартов: полностью - 4, частично - 0, не соответствуют – 0.

**Стандарт 9: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита: нет**

**6. Рекомендации по улучшению образовательной программы по специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» колледжа:**

1. Шире привлекать к разработке, пересмотру и обновлению миссии стратегического плана и содержания образовательных программ социальных партнеров и студентов (1.1.2; 1.2.5)
2. Продолжить работу по внедрению дуального обучения.
3. Оптимизировать работу по методологии научных исследований, расширить информированность студентов об этических принципах научных исследований в сестринском деле.
4. Продолжить работу по доукомплектованию кадров с учеными степенями (магистры, кандидаты, доктора PhD)
5. Оптимизировать качественный доступ к интернет ресурсам (6,3)
6. Продолжить работу по обновлению и пополнению библиотечного фонда.
7. Рекомендовать академическую мобильность обучающихся.
8. Обеспечить прозрачность системы управления и принимаемых решений путем размещения планов и решений Педагогического совета на вебсайте.
9. Усилить работу по систематизации организационной, учебно – планирующей и методической работе в соответствии с требованиями СМК на казахском и русском языках.

## 7. Рекомендация Аккредитационному совету ЕЦА

Члены ВЭК установили соответствие образовательной программы по специальности «Сестринское дело» квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела» ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования (ТиПО) и пришли к единогласному мнению рекомендовать Аккредитационному совету ЕЦА аккредитовать вышеназванную образовательную программу на период 5 лет.

	ФИО
Председатель	Ситказинова Гульнара Кинжитаевна
Зарубежный эксперт	Олейникова Татьяна Анатольевна
Казахстанский академический эксперт	Муканова Динара Адлетовна,
Казахстанский академический эксперт	Токбергенова Гульмира Тельмановна
Казахстанский академический эксперт	Кумарова Алтынай Балтабаевна
Казахстанский академический эксперт	Аманова Эльмира Газизовна
Казахстанский академический эксперт	Итесова Лязат Мухамбедбадековна
Представитель работодателей	Орынбасаров Абзал Байырбекович
Представитель студентов	Ширгатова Зарина Айбатовна

Наблюдатель от ЕЦА Умарова М.А.



Профиль качества и критерии внешней оценки образовательной программы колледжа (обобщение)

Стандарт	Критерии оценки	Количество стандартов			
			Полностью соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
•	<b>МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>	9	7	2	
•	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b>	19	18	1	
•	<b>ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	5	5		
•	<b>ОБУЧАЮЩИЕСЯ</b>	13	13		
•	<b>АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ</b>	4	4		
•	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>	12	11	1	
•	<b>ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>	10	10		
•	<b>УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ</b>	12	11	1	
•	<b>НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ</b>	4	4		
	<b>Итого:</b>	<b>88</b>	<b>83</b>	<b>5</b>	

**Список документов, изученных членами ВЭК в рамках проведения специализированной аккредитации по специальности «Сестринское дело», квалификации «Прикладной бакалавр сестринского дела»**

	<b>Наименования документов</b>	<b>Количество</b>
1	Стратегический план колледжа	1
1.	Перспективный план развития	1
2.	Комплексный план мероприятий	1
3.	Договора о международном сотрудничестве	2
4.	Перспективный план повышения квалификации ППС	1
5.	Приказ о прохождении обучения по «Программе подготовки ментров»	1
6.	Сертификаты по менторству	15
7.	Организационная структура	1
8.	Протокол Наблюдательного Совета	2
9.	Дипломные работы выпускников	5
10.	Приказ о назначении руководителей дипломных работ	2
11.	Рабочие программы по дисциплинам	8
12.	Личное дело выпускников	4
13.	УМКД прикладного бакалавриата («Семейный уход», «Обучение пациента»)	2
14.	Положение о ЛЭК	1
15.	Личные дела преподавателей	6
16.	Рабочая программа «Сестринский уход при хронических заболеваниях» на английском языке	1
17.	Положение об отработках	1
18.	Журнал учета теоретического и производственного обучения	6
19.	Зачетные книжки студентов	3
20.	Табель преподавателя	6
21.	Протоколы стипендиальной комиссии	1
22.	План работы педагогического совета	3
23.	Протоколы педагогического совета	6
24.	План работы отделения	3
25.	Планы работы ЦМК	4
26.	Договор о дуальном обучении	1
27.	Отчет о работе приемной комиссии	2
28.	Паспорта (сертификаты) проверок оборудования	2
29.	Положение об отделении повышения квалификации с Региональным симуляционным центром	1
30.	Должностные инструкции сотрудников отделения	2
31.	Рабочие учебные планы	2
32.	Научно-исследовательская деятельность студентов по специальностям.	2
33.	Техническое оснащение кабинета, лаборатории	5
34.	Протокол заседания ЦМК по специальности «Сестринское дело»	4
35.	Журнал внутриколледжного контроля	1
36.	Индивидуальный план работы преподавателей	6
37.	Сводная ведомость за 2020 и 2021 годы	2

38.	Ведомости итоговой <i>аттестации</i>	3
39.	Договора с базами практики	12
40.	Контрольно-измерительные материалы по специальностям по промежуточной и итоговой аттестации	6
41.	Расписание	4
42.	План работы СМК (системы менеджмента качества)	1
43.	Ведомости передачи экзаменов	2
44.	Журналы отработок	1
45.	Рабочие учебные программы по учебно-производственной практике	5
46.	Силабусы	6
47.	Путеводитель	1
48.	План работы кружков	2
49.	Приказ о НИРС	2
50.	Рабочая программа по элективам	4
51.	Экзаменационные ведомости итоговой аттестации	3
52.	Сертификаты повышения квалификации ППС	6
53.	Сертификаты, Дипломы, Публикации студентов.	8
54.	Протокола Итоговой аттестации прикладных бакалавров (защиты дипломных работ).	2

**Программа**  
**работы Внешней Экспертной Комиссии (ВЭК) НУ «Евразийский Центр**  
**Аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения» (ЕЦА) по**  
**институциональной и специализированной**  
**аккредитации ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж»**  
**акимата г.Нур-Султан (далее - колледж)**

**период внешней экспертной оценки: 22.12. -24.12.2021 года**

Даты	МЕРОПРИЯТИЯ	Примечание
<b>Первый этап внешней экспертной оценки</b>		
	<p><b>Внешняя оценка</b> на соответствие Стандартам институциональной аккредитации медицинских колледжей ЕЦА.</p> <p><b>Внешняя оценка образовательных программ (8)</b> на соответствие Стандартам институциональной аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального и послесреднего образования (ТиППО) ЕЦА: 1) Фельдшер, 2) Акушер(-ка), 3) Медицинская сестра общей практики, 4) «Помошник врача-стоматолога», 5) «Фармацевт», 6) «Прикладной бакалавр сестринского дела», 7) «Медицинский лаборант», 8) <b>отделение повышения квалификации с региональным симуляционным центром</b></p>	Члены ВЭК
18-21.12.2021г.	<p><b>Изучение документов колледжа</b> на соответствие стандартам институциональной и специализированной аккредитации организаций ТиППО до начала второго этапа внешней экспертной оценки.</p> <p><b>Изучение веб-сайта и социальных сетей колледжа</b> на соответствие стандартам аккредитации.</p>	Члены ВЭК
20.12.2021г. (понед) 16.00. - 17.00. (60/)	<p><b>Предварительное совещание членов Внешней экспертной комиссии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знакомство, распределение председателем ВЭК Ситказиновой Гульнаррой Кенжетаяевой ответственности между членами комиссии;</li> <li>- Краткий обзор отчетов по самооценке. Обсуждение ключевых вопросов, в том числе итогов рецензирования отчетов по самооценке, ознакомление членов ВЭК с рекомендациями к отчетам по самооценке;</li> <li>- Обсуждение списка документов, который необходимо дополнительно запросить у колледжа для валидации отчетов по самооценке;</li> <li>- Обсуждение программы и графика внешней экспертной оценки;</li> </ul> <p>Планирование работы членов ВЭК.</p> <p style="text-align: right; color: blue;">Для членов ВЭК подключение наблюдателя от ЕЦА в 16.00 по времени Алматы</p>	Члены ВЭК Организатор - наблюдатель ЕЦА
21.12.2021г.	<b>Проведение он-лайн анкетирования преподавателей, студентов, слушателей.</b>	Наблюдатель от ЕЦА

	Обработка результатов анкетирования и рассылка членам ВЭК.	
<b>Первый день визита в колледж – 22.12.2021 г.(среда)</b>		Место проведения
08.45. - 09.00. (15')	<b>Совещание ВЭК. Планирование первого дня визита.</b>	Кабинет №301
09.00. - 09.30. (30')	<b>Встреча членов ВЭК с руководством колледжа</b> Директор Саржанова Акбала Нурсеитовна - Представление членов ВЭК, ознакомление с целями внешней экспертной оценки; - Обзорная презентация о колледже (10 мин); - Интервью с руководством колледжа по вопросам: миссия, стратегическое развитие организации в целом и образовательного направления, финансирование колледжа и образовательных программ, обеспечения ресурсами, в том числе кадровыми, управление и система менеджмента качества, перспективы развития.	<i>Стандарты</i> 1,8,9 Кабинет директора
09.30. – 10.00. (30')	<b>Встреча членов ВЭК с академическим руководством колледжа, подразделениями, отвечающими за прием и выпуск студентов</b> Кадышева Ирина Владимировна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Артышева Рыскуль Кайыржановна Акбергенова Акмарал Ибраимжановна, Кулмуканова Сауя Какешовна Туканаева Сауле Сатыбалдиновна, Иранова Айнар Ирановна <u>Собеседование по вопросам:</u> управление образовательными программами, профориентационная работа, набор студентов, статистическая информация по приёму и выпуску специалистов за 5 лет, мониторинг трудоустройства.	<i>Стандарты 2,4</i> Кабинет 313
10.05 – 10.35. (30')	<b>Учебно-методическое обеспечение образовательных программ и практика студентов</b> Собеседование с руководителями подразделений колледжа по вопросам: планирование, рецензирование, утверждение и реализация программ, оценка программ, контрольно-измерительные средства для оценки знаний, навыков и умений студентов, академическое консультирование и поддержка студентов, анализ эффективности программ обучения. - Кадышева Ирина Владимировна, Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Тлеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна - Отделение «Лечебное дело», «Фармация», «Акушерское дело», «Стоматология» - Акбергенова Акмарал Ибраимжановна - Отделение «Сестринское дело» - Артышева Рыскуль Кайыржановна - Отделение «Сестринское дело» Прикладной бакалавриат – Туканаева Сауле Сатыбалдиевна - Отделение «Лабораторная диагностика» Кулмуканова Сауя Какешовна	<i>Стандарты</i> 2,3,7 Кабинет 313

	- Отделение повышения квалификации- Марханова Надежда Тлеугабыловна	
10.40. – 11.10. (30')	<b>Учебно-методическое обеспечение образовательных программ и практика студентов</b> Собеседование с руководителями подразделений колледжа. - Заведующие цикловыми методическими комиссиями (ЦМК) - ЦМК «Общегуманитарные и социально – экономические дисциплины» - Сулейменова Сара Нурсеитовна - ЦМК «Общепрофессиональные дисциплины» - Карабаева Жанна Сериковна - ЦМК «Специальных дисциплин №1» - Теслина Галина Николаевна - ЦМК «Специальных дисциплин №2» - Анарова Айнаш Абдунабиевна.	<i>Стандарты 2,3,7 Кабинет 313</i>
11.15. - 12.10. (25')	<b>Воспитательная работа</b> Собеседование по вопросам воспитательной и социальной работы со студентами, поддержке и консультированию студентов по личным вопросам; формирование и развитие коммуникативных навыков, лидерства; мероприятия; проекты; волонтерское движение; обратная связь со студентами. Ответственные сотрудники: Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Кулмуканова Сауя Какешовна, Карабаева Жанна Сериковна, Кулахметова Рая Махамбетовна	<i>Стандарты 4,8,9 Кабинет 313</i>
12.10. - 12.50. (40')	<b>Обзор материально-технических ресурсов (общезитие, медпункт, спортивный зал, актовый зал)</b> <b>Ответственные сотрудники:</b> Кадышева Ирина Владимировна, Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Калиева Нуржамал Ргебаевна	<i>Стандарт 6</i>
12.50.- 13.05 (15')	<b>Подведение итогов собеседований и встреч с представителями колледжа</b>	<i>Кабинет 301</i>
13.05. - 14.00.	<b>ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД</b>	
14.05. - 14.30. (25')	<b>Ознакомление с работой СМК колледжа:</b> изучение документации, результатов аудитов. Ответственный сотрудник: Кулмуканова Сауя Какешовна, Теслина Галина Николаевна Внутренние аудиторы.	<i>Стандарты 1,8,9 Кабинет 313</i>
14.40. - 15.05. (25')	<b>Библиотечный фонд</b> Списки обеспеченности образовательных программ литературой на казахском и русском языках, обновление фонда литературы, электронная база данных. Ответственный сотрудник: Буранбаева Мадина Емешовна, заведующая библиотекой Хамзина Жибек Тлектесовна, главный бухгалтер.	<i>Стандарты 6,8,9 Кабинет 313</i>

15.10. - 15.40. (30')	<b>Ознакомление с отделом информационного обеспечения</b> Принципы и методы оценки знаний студентов. Изучение образовательной платформы, тестового центра, загрузки учебных материалов, электронного журнала на платформе, цифрового контента платформы, проведение текущей и промежуточной аттестации. Ответственные сотрудники: Кадышева Ирина Владимировна, Тлеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Абильдинова Галия Султангалиевна	<i>Стандарты 6,8,9 Кабинет 313</i>
15.45. – 16.10. (25')	<b>Встреча членов ВЭК с обеспечивающими службами:</b> Ответственные сотрудники: Ажимов Талгат Адильханович – руководитель административно-хозяйственного отдела; Хамзина Жибек Тилектесовна, главный бухгалтер	<i>Стандарты 6,8,9 Кабинет 313</i>
16.15.- 16.45. (30')	<b>Демонстрация методов обучения, применяемых в образовательных программах, Презентация (10 мин)</b> <b>Собеседование с преподавателями по методам обучения и преподавания.</b> Тлеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Мусажанова Майра Касымхановна, Анарова Айнаш Абдунабиевна, Кабиболла Айганым Кабиболлаевна, Джолдинова Калия Колибековна, Рахманбердыева Зульфия Калжановна, Кошаева Перизат Курмангалиевна, Теслина Галина Николаевна, Кулахметова Рая Махамбетовна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна	<i>Стандарты 2,3 Кабинет 313</i>
16.45. – 17.05. (20')	<b>Оценка академического штата и преподавателей</b> Кадышева Ирина Владимировна, Тлеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Иранова Айнар, Ирановна, Жупарбаева Айгерим - менеджер отдела кадров. Собеседование по вопросам кадровой политики, набора и приема преподавателей, развитию персонала, оценке и мониторингу сотрудников колледжа.	<i>Стандарт 5 Кабинет 313</i>
17.10. – 17.55. (45')	<b>Интервью с преподавателями (офлайн)</b> Ответственные сотрудники: Кайсаева Айгуль Айтмухамедовна, Сулейменова Сара Нурсеитовна, Карабаева Жанна Сериковна, Теслина Галина Николаевна, Анарова Айнаш Абдунабиевна.	<i>Актный зал</i>
17.55. – 18.25 (30')	Совещание ВЭК по итогам первого дня визита. Подведение итогов внешней оценки. Обсуждение результатов валидации стандартов и верификации данных отчетов по самооценке образовательных программ. Обмен мнениями.	<i>Кабинет 313</i>
18.30	Трансфер ВЭК в гостиницу	
<b>Второй день визита в колледж 23.12.2021г. (четверг)</b>		<i>Валидация стандартов</i>
		<i>Место проведения</i>
08.45. - 09.00. (15')	<b>Совещание членов Внешней экспертной комиссии.</b> Планирование 2-го дня визита.	<i>Кабинет 301</i>
09.00. – 11.00. (120')	<b>Посещение баз колледжа по направлениям подготовки:</b> <b>0301000 «Лечебное дело» - Городская станция скорой медицинской помощи;</b> <b>0302000 «Сестринское дело» - Многопрофильная</b>	<i>Стандарты 2,4,7 Базы колледжа</i>

	<p>городская детская больница №2;  <b>0305000 «Лабораторная диагностика», 0306000 «Фармация» - «Многопрофильный медицинский центр»;</b>  <b>0301000 «Акушерское дело» - Многопрофильная городская больница №1 с перинатальным центром;</b>  <b>0302000 «Прикладной бакалавриат» - Городская поликлиника №5;</b>  <b>0304000 «Стоматология» - УКЦ «Стоматология»</b>  <b>Ответственный сотрудник: Кадышева Ирина Владимировна, Манатова Клара Каламовна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна</b></p>	
<p>11.00. - 11.20. (20')</p> <p>11.20-11.45 (25)</p>	<p><b>Интервью с работодателями</b> - представителями практического здравоохранения на платформе zoom:  <b>ГКП на ПХВ «Городская станция скорой медицинской помощи» -Оразбаев Мурат Бекайдарович;</b>  <b>Многопрофильная городская детская больница №2 - Кулушева Гульнар Ережеевна;</b>  <b>ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» - Байсеркина Динара Сатжановна;</b>  <b>ГКП на ПХВ «Городской центра фтизиопульмонологии»- Цепке Анна Борисовна;</b>  <b>ГКП на ПХВ «Многопрофильный медицинский центр»- Тулеутаев Мухтар Есенжанович; ТОО «УКЦ «Стоматология»» -Есентаева Эльмира Акниязовна;</b>  <b>ГКП на ПХВ Многопрофильная городская больница №1 -Абдуов Марат Карсыбекович;</b>  <b>ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №7» - Куанышева Айгуль Шалабаевна;</b>  <b>ГУ «Специализированный дом ребенка» - Кенжебаева Сауле Кенжетаевна</b></p> <p><b>Офлайн</b> ответственные по профилю:  Малиновская Лариса Николаевна, Абендова Кульзи Танашевна, Дементьева Евгения Александровна, Нурбекова Шолпан Алькеновна, Куанышбаева Алия Муратовна, Мусабаева Айна Муратовна, Сагындыкова Гайни Ильясовна, Диярова Айман Аиповна, Соболева Елена Владимировна, Жулумбетова Бахыт Ельтаевна, Мусулканова Жанар Торебаевна, Кудайбергенова Камила Каирбековна, Закирова Фания Ислямовна, Ереп Валентина Васильевна, Павлова Татьяна Александровна</p>	<p><i>Стандарты 3,7  Актный зал</i></p>
<p>11.50. - 12.30. (40')</p>	<p><b>Материальная база образовательных программ:</b>  аудиторный фонд, лаборатории, оборудование учебных комнат, IT-оснащение, компьютерные классы.</p> <p><b>Оснащение учебных комнат отделений для</b></p>	<p><i>Стандарты 2,6  Кабинет 207,  209,210,211,212,  216,215,221,  317,315,320,</i></p>



	<b>программ:</b> Фельдшер, Акушер(ка), Медицинская сестра общей практики, Прикладной бакалавр сестринского дела, Медицинский лаборант, Фармацевт, Помощник врача-стоматолога <u>Ответственные сотрудники колледжа:</u> Кадышева И.В., Анарова А.А., Манатова К.К.	313,309, 310, 401, 402, 404,407,409, 411,412,416,417, 418,519,517,516, 511,504,503,501, 301-305
12.30.-13.00.	<b>Изучение документации колледжа по запросу ВЭК</b>	
13.00. - 14.00.	<b>ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД</b>	
14.05. – 14.45. (40')	<b>Посещение внеклассного мероприятия на тему:</b> «Тәуелсіздік жүрегіміздің төрінде» Ответственный сотрудник: Ахмет К.Ы., студенческий парламент	<i>Стандарты 2,8</i> Актальный зал
14.45-15.15 (30)	<b>Интервью со студентами программ подготовки по специальностям:</b> Медицинская сестра общей практики, Фармацевт, Помощник врача-стоматолога, Медицинский лаборант	<i>Стандарты 2,3,4,</i> Актальный зал
15.15. - 15.45. (30')	<b>Интервью со студентами программ подготовки по специальностям:</b> Прикладной бакалавр сестринского дела, Фельдшер, Акушер (-ка)	<i>Стандарты 2,3,4,</i> Актальный зал
15.45. – 16.05. (20')	<b>Собеседование со студенческим активом</b> <b>От актива – Бердібай Сапарбек</b>	<i>Стандарты 2,4,8</i> Кабинет 313
16.10. - 16.50. (40')	<b>Симуляционный центр.</b> Обзор ресурсов центра. Демонстрация практических навыков с применением симуляционного оборудования, манекенов, фантомов в программах подготовки. - Анарова Айнаш Абдунабиевна - BLS - Жаупанова Зубайда Жумабековна - симуляционные технологии в педиатрии ИВБДВ - Жиеналина Бахыт Аиповна – симуляционные технологии по основам сестринского дела;	<i>Стандарты 2,3,6</i> Симуляционный центр Кабинеты 303, 305, 409
16.55. – 17.55. (60')	Изучение документации по образовательным программам колледжа: учредительные документы. Положение об организации образовательного процесса, Положение о подразделениях, должностные инструкции, стратегический план, годовой план и отчеты, Положение о педагогическом совете и протоколы заседаний, УМКД, РУПы, силлабусы, дидактические материалы, положения, планы работы, отчеты и др.).	Кабинет 301
18.00. - 18.25. (25')	<b>Совещание ВЭК по итогам второго дня визита.</b> Подведение итогов внешней оценки. Обсуждение результатов валидации стандартов и верификации данных отчетов по самооценке образовательных программ. Обмен мнениями.	Кабинет 301

18:30	Трансфер ВЭК в гостиницу	
<b>Третий день визита в колледж 24.12.2021г. (пятница)</b>		<i>Валидация стандартов</i>
		Место проведения
8.45. - 09.00 (15')	<b>Совещание членов Внешней экспертной комиссии.</b> Планирование 3-го дня визита.	Кабинет 301
09.00.- 09.30. (30')	<b>Взаимодействие с казахстанскими ВУЗами и международное сотрудничество</b> (в контексте дополнительного образования и образовательных программ). Ответственные сотрудники: Кадышева И.В., Глеужанова А.Б. <b>Изучение документации: договора, меморандумы, членство в ассоциации. Результаты сотрудничества.</b>	<i>Стандарты 2,8,9</i> Кабинет 313
09.30.- 10.30. (60')	<b>Прикладной бакалавриат:</b> ознакомление с документацией, дипломными работами, публикациями, достижениями <b>Ответственный сотрудник:</b> Кадышева И.В., Глеужанова А.Б., Туканаева С.С., Теслина Г.Н.	Стандарты 2,3,4,6
10.30. – 11.00. (30')	Собеседование с ответственными по направлениям работы сотрудниками колледжа по запросу членов ВЭК.	<i>Стандарты 1-9</i>
11.00. – 11.30. (30')	<b>Посещение урока: специальность</b> 1) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 113 м/і, предмет: анатомия. Тема: «Үлкен қан айналым шеңберінің артериялары, веналары. Лимфа жүйесі» Преподаватель: Мусажанова Майра Касымхановна; 2) «Лабораторная диагностика», квалификация "Медицинский лаборант", курс 1, 111 лаб/д, предмет: латинский язык. Тема: «Клиникалық терминнің құрылысы. Аурулардың, патологиялық процесстердің атаулары» Преподаватель: Жакупова Майра Омаровна 3) «Лечебное дело», квалификация "Фельдшер", курс 1, 111 е/і, предмет: микробиология және вирусология. Тема: «Вирустық жұқпа қоздырғыштары. ЖРВИ-ге гепатит, онковирусты жұқпаларға арнайы және жалпы алдын алу шаралары» Преподаватель: Ешетова Табия Сүгірәліқызы 4) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 112 м/і, предмет: самопознание (факультатив). Тема: «Духовное возрождение в современном Казахстане: Программа «Рухани жаңғыру». Преподаватель: Карабаева Жанна Сериковна; 5) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 114 м/і, предмет: психология. Тема: «Мазасыз, қорқыншы және фобиясы бар науқастармен қарым -қатынас жасау»№ Преподаватель: Қулахметова Рая Маханбетқызы; 6) «Акушерское дело», квалификация «Акушер», курс 1, 111 а/і, предмет: физиология. Тема: «Жүрек бұлшық етінің физиологиялық қасиеттері». Преподаватель: Рахманбердыева	Стандарты 2,3,4 Кабинет №221

	<p>Зульфия Қалжанқызы;</p> <p>7) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 11 м/і, предмет: История Казахстана. Тема: «Ортағасырлардың Қазақстандағы ғылымның дамуы» Преподаватель: Сулейменова Сара Нурсейтовна;</p> <p>8) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 12 м/і, предмет: Русский язык. Тема: «Этнические проблемы появления киборгов. Употребление терминов и общенаучной лексики». Преподаватель: Джолдинова Калия Колебековна;</p>	
11.30. - 13.00.	<p>Изучение документации по образовательным программам колледжа, в том числе по запросу членов ВЭК: договора с базами практики, кадровая политика, документы/портфолио преподавателей и др.</p> <p>Проектирование заключительного отчета ВЭК</p>	Кабинет 301
13.00. - 14.00.	ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД	
14.00. - 17.00.	<p><b>Заключительное обсуждение итогов внешней оценки образовательных программ колледжа на соответствие стандартам аккредитации.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Заполнение индивидуально каждым членом ВЭК Институционального профиля качества и Профиля качества и критерии внешней оценки образовательных программ на соответствие стандартам аккредитации ЕЦА;</li> <li>- Обсуждение рекомендаций по улучшению для колледжа;</li> <li>-Итоговое голосование членов ВЭК по рекомендациям для Аккредитационного совета ЕЦА;</li> </ul> <p><i>Только для членов ВЭК Zoom подключение наблюдателя от ЕЦА</i></p>	Члены ВЭК Аудитория 301
17.00. - 17.30. (30/)	Оглашение рекомендаций ВЭК по итогам внешней оценки в рамках проведения аккредитации колледжа и 9-и образовательных программ для руководства и сотрудников колледжа.	Актный зал
17.30- 18.00	Завершение внешнего визита ВЭК в колледж	